



Al.  
Contas  
19

# Relatório de Atividades e Contas - Exercício de 2025

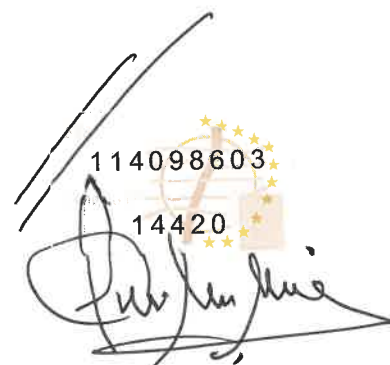
**Denominação Social:**

GIRA – Grupo de Intervenção e Reabilitação Activa, IPSS

**Sede Social:**

Rua Luciano Cordeiro n. 34, 1º A 1150-216 Lisboa

**Contribuinte:** 503 532 150



Entregue no  
CDSSS de Lisboa

PEÇAS FINAIS DE APRESENTAÇÃO DE CONTAS  
DAS  
INSTITUIÇÕES PARTICULARES DE SOLIDARIEDADE SOCIAL

Ano de:  
**2025**

Nome: **GIRA - GRUPO DE INTERVENÇÃO E REABILITAÇÃO ACTIVA, IPSS**

Morada: **RUA LUCIANO CORDEIRO**

Nº: **34** Andar: **1º** Localidade: **LISBOA**

Freguesia: **SANTO ANTÓNIO** Concelho: **LISBOA** C. Postal: **1150-216**

Reservado aos serviços  
IPSS DIST CONC  
Cód.

--	--	--	--	--	--	--	--

Espaço reservado ao CDSSS de Lisboa

Parecer:

Em \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

Despacho:

Em \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

A DIRECÇÃO:

Local: R. Luciano Cordeiro, 34-1º

Data: Lisboa, 31/3/2026

Assinaturas: Sofia Gualo  
Carla Alexandra Alves dos Santos

APROVADO EM ASSEMBLEIA GERAL

Lisboa, 31/03/2026

ASSINATURA DO PRESIDENTE

[Assinatura]

Ap.  
Cláudio



### **Missão**

Promover a reabilitação e inclusão social da pessoa com doença mental, investindo no seu potencial e na proximidade com os cuidadores e a comunidade.

### **Objetivos**

- Reabilitação Psicossocial de Pessoas com Doença Mental
- Criação de grupos de autoajuda para as famílias das pessoas com doença mental
- Promoção da qualidade de vida da pessoa com doença mental e sua família
  - Intervenção social no domínio da saúde mental
- Informação e sensibilização da comunidade sobre esta problemática

### **CORPOS GERENTES**

#### **Mesa da Assembleia-Geral**

Presidente – João Caldeira

1º Secretário - Joana Peixoto

2º Secretário - Paulo Ferreira

#### **Direção**

Presidente – Ana Sofia de Sousa Couto

Vice-Presidente – Teresa Pombo Pereira

Secretária - Eleonora Gonçalves

Tesoureira - Carla Santos

Vogal - Francisca Carvalho

Vogal – Ana Rita Carreira

Vogal – Ada Barros

Suplente – Laura Borges

Suplente - António Nunes

*Assessora – Ana Martins*

#### **Conselho Fiscal**

Presidente - Fernando Capelas

1º Secretário - Joana Nina

2º Secretário - Rui Nunes

Dr.  
C. Santos

## Relatório da Direção

### Exercício de 2025

A Direção apresenta, dentro dos prazos legais, o Relatório de Atividades e Contas referente o exercício findo em 31 de dezembro de 2025.

Durante o ano de 2025 a GIRA continuou a ter uma evolução positiva, procurou dar-se continuidade à organização das respostas sociais, de acordo com o legislado e seguindo as orientações dadas por quem de competência e alargando as suas repostas.

Todas as mudanças ocorridas em 2025 foram vividas de um modo aberto e positivo, por todos os intervenientes, sentimos um espírito de equipa e união, partilha de experiências e entreajuda, não somente dentro da instituição, como também com as outras entidades, que de alguma forma colaboram direta ou indiretamente connosco.

O desenvolvimento de novos projetos tem proporcionado o reforço da equipa técnica, bem como, a criação de novas respostas na comunidade, de promoção da autonomia e combate ao estigma.

Este ano iremos dar continuidade ao modelo de avaliação dos anos anteriores, tendo em conta um conjunto de objetivos estratégicos e operacionais, ações e seus resultados, os quais passamos a elencar. O **Anexo 1** remete para as respetivas grelhas de avaliação.

É de realçar que foram consideradas metas, de acordo com a experiência dos anos anteriores e de acordo com o que se pretende alcançar.

### Objetivo Estratégico Consolidar e criar respostas no âmbito da saúde mental

#### OE: Consolidar e criar novas respostas no âmbito da saúde mental

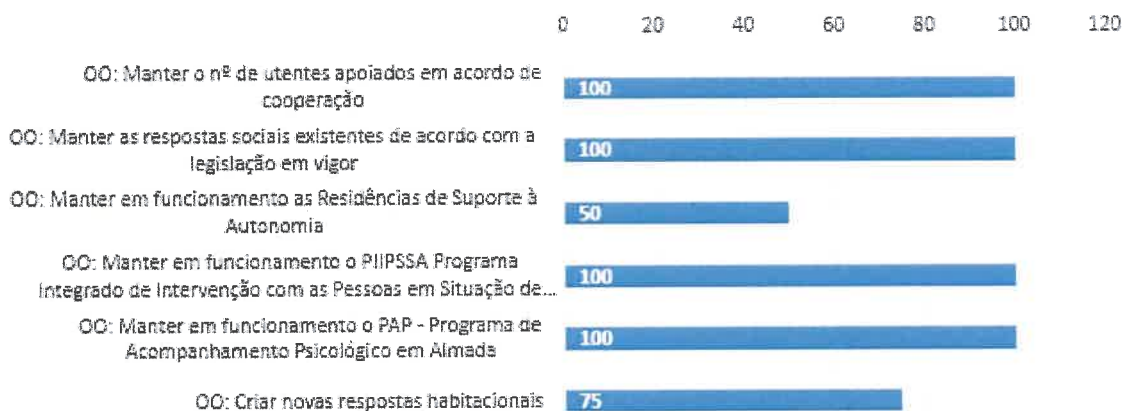


Gráfico 1: Grau de cumprimento relativamente aos objetivos operacionais decorrentes da **consolidação e criação de novas respostas no âmbito da Saúde Mental dirigidas a pessoas com Doença Mental e seus familiares e cuidadores.**

Foram mantidas todas as respostas sociais existentes na Instituição, com acordo de cooperação com os Centros Distritais da Segurança Social de Lisboa e Almada, tendo sido dado cumprimento às orientações emanadas pela tutela e tendo-se mantido o número de utentes apoiados.

AM.  
e Santo  
1/2

Relativamente à conversão das respostas sociais, criadas ao abrigo do Despacho Conjunto nº 407/98, de acordo com a nova legislação da RNCCI, perante o feedback e constrangimentos identificados e partilhados por outras IPSS's, nas experiências pilotos e contratos programa a decorrer, encontra-se em análise a intenção da reconversão. Apesar da alteração da portaria – Portaria nº 311/2021 as exigências mantêm-se extremamente elevadas e diferenciadas quando comparadas com os edificados antes exigidos ao abrigo do DC 407/98. Consideramos ainda que estas exigências acabam por ser desajustadas aquilo que a literatura e evidência científica preconiza como boa prática no âmbito das respostas de reabilitação psicossocial de pessoas com doença mental.

Demos continuidade aos contactos com a Junta de Freguesia de Santa Maria Maior e Câmara Municipal de Lisboa - Departamentos da área dos Direitos Sociais e do Património, no sentido de encontrar um novo espaço para o Fórum Sócio Ocupacional “Retiro de Alfama” que cumpra as exigências.

As residências de suporte à autonomia têm mantido o número de utentes apoiados. O projeto: *Projetar a Autonomia*, com o apoio financeiro da Câmara Municipal de Lisboa, ao abrigo do RAAML (Regulamento de Atribuição de Apoios no Município de Lisboa), permitiu reforçar a equipa da RSA Benfica e contribuir para a continuidade da sustentabilidade desta resposta.

Deu-se continuidade ao Projeto PIIPSSAA – Programa Integrado de Intervenção com Pessoas em Situação de Sem-abrigo em Almada, no âmbito do POR 2030, sendo a Câmara Municipal de Almada a entidade promotora num consórcio de várias entidades, continuando a GIRA a atuar na gestão de casos e da resposta de Housing First, junto de pessoas em situação de sem-abrigo com doença mental.

Manteve-se em funcionamento o Programa de Acompanhamento Psicológico em Almada, para crianças e jovens, com o apoio da Câmara Municipal de Almada, tendo sido renovado o protocolo para o ano letivo 2025/2026, com redução de 20% da carga horária da equipa técnica.

No âmbito do Aviso nº 25/2024, do Programa de Recuperação e Resiliência, foi aprovada a candidatura à Residência de Treino de Autonomia, da Rede Nacional de Cuidados Continuados Integrados, em Almada, com capacidade para 12 pessoas. A GIRA encontra-se a realizar as diligências necessárias para a sua concretização.

A GIRA candidatou-se ainda ao Aviso 15/2025 do Programa de Recuperação e Resiliência, com 4 Estruturas Residenciais de Reinserção, em diferentes territórios, nos concelhos de Lisboa (Benfica e Areeiro), Almada (Cacilhas) e Seixal.

API.  
Estrat. 1  
JL

## Objetivo Estratégico Promover a qualidade, eficácia e eficiência das intervenções, desenvolvendo os recursos humanos

OE: Promover a qualidade, eficácia e eficiência das intervenções, desenvolvendo os recursos humanos

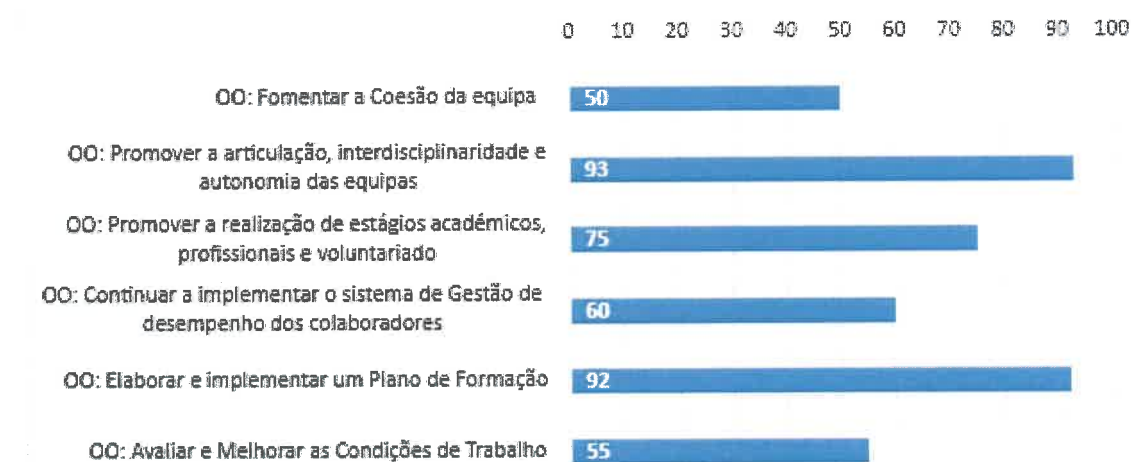


Gráfico 2: Grau de cumprimento relativamente aos objetivos operacionais decorrentes da **promoção da qualidade, eficácia e eficiência das intervenções, desenvolvendo os recursos humanos**

A Direção tem apostado na coesão da equipa, promovendo várias atividades.

Deu-se continuidade às sessões online do programa “Cuidar de nós”, com o objetivo de promover o espírito de equipa, a coesão e a interajuda entre os elementos das várias equipas.

O Workshop anual para todos os colaboradores da GIRA realizou-se no dia 31 de outubro de 2025, numa parceria com a Junta de Freguesia de Benfica (FormUp), nas Portas de Benfica, com o tema “Da Procrastinação à Motivação”. Contou com a participação de 13 colaboradores, envolvendo a equipa, numa perspetiva de partilha mútua.

Foi ainda realizada no dia 6 de Novembro de 2025 uma Formação de Primeiros Socorros, organizada pelo FormUp da Junta de Freguesia de Benfica, tendo participado 6 colaboradores.

Em relação à supervisão clínica para discussão de casos e formação, realizaram-se sessões para toda a equipa técnica. Foram ainda proporcionadas atividades de alinhamento e formação para toda a equipa das residências.

Foram realizadas várias reuniões, nas diferentes equipas técnicas da instituição, onde vão sendo questionados e adaptados procedimentos e instrumentos com o intuito de tornar a intervenção cada vez mais eficaz.

Promoveu-se ainda a articulação, interdisciplinaridade e autonomia da equipa técnica, fazendo-se representar por vários técnicos na articulação com os parceiros e grupos de trabalho. Por outro lado, é delegado às direções técnicas e às equipas técnicas, a capacidade de organização das várias questões ligadas ao funcionamento das respostas e à implementação e desenvolvimento de novos projetos.

A GIRA contou, no desenvolvimento da sua atividade, com a colaboração de vários alunos a desempenhar estágios académicos de diferentes áreas de formação e de diversas instituições de ensino portuguesas, **Anexo 3**.

Al.  
Então  
↓↑

A GIRA colaborou em projetos de investigação, quer através de preenchimento de questionários por parte dos técnicos, quer através de entrevistas e questionários aos utentes.

Ao longo do ano de 2025 contámos com alguns voluntários para apoio em algumas atividades, no departamento de comunicação e marketing social, campanhas e distribuição de donativos e obras de manutenção dos espaços onde funcionam as nossas re spostas. Destacam-se as ações de uma equipa do IKEA, com a montagem de mobiliário e decoração da UPRO Joy.

Relativamente à Gestão de Desempenho foram realizadas as avaliações e entrevistas com colaboradores. Em 2025 foram realizadas conversas de seguimento, sempre que foi necessário, numa perspetiva de promoção do bem-estar do local de trabalho, melhoria do desempenho e dos serviços prestados aos utentes.

Foi elaborado um plano de formação para desenvolver em 2025, de acordo com as necessidades identificadas pelas equipas.

Todos os colaboradores usufruíram de formação, quer externa quer interna, tendo sido reforçadas as competências pessoais e profissionais, através da sua participação em várias ações, muitas delas, em formato online.

Relativamente às condições de trabalho, a GIRA cumpriu as obrigações legais, nomeadamente as consultas de medicina do trabalho e a consulta aos trabalhadores, relativa à Segurança e Saúde no Trabalho.

Em 2025, não se realizou a Avaliação de Riscos psicossociais, no entanto, elaboraram-se planos de melhorias, nomeadamente na concretização de ações de coesão e de promoção do bem-estar psicológico no local de trabalho.

### **Objetivo Estratégico**

**Promover a melhoria contínua e qualidade dos serviços prestados**

Ata.  
Edição  
J4

## OE: Promover a melhoria contínua e qualidade dos serviços prestados



Gráfico 3: Grau de cumprimento relativamente aos objetivos operacionais decorrentes da **Promoção da melhoria contínua e qualidade dos serviços prestados**

Relativamente à resposta das exigências legais para utilização dos espaços, todas as Unidades de Vida e o FSO Gaivota têm os Projetos de Segurança e as Medidas de Autoproteção concluídos, apenas o FSO Retiro de Alfama ainda não tem o Projeto de Segurança, uma vez que tencionamos mudar de instalações.

Tem sido feito um esforço para melhorar as condições das respostas sociais, tendo-se continuado a proceder a pequenas reparações de manutenção e à pintura dos vários espaços, assim como à aquisição de novo mobiliário e eletrodomésticos.

Participámos em campanhas e pedidos de donativos para a melhoria das instalações: destacam-se: a campanha do **Movimento 1 Euro**; a **Campanha Bairro Feliz, do Pingo Doce**, com a aquisição de mobiliário para renovação do terraço da UVAU Âncora; o **IKEA** com donativo de mobiliário e decoração para UPROJOY; **Missão Continente**, com apoio para a festa de Natal; e **PPL Crowdfundind Portugal**, campanha de angariação de fundos para aquisição de uma carrinha.

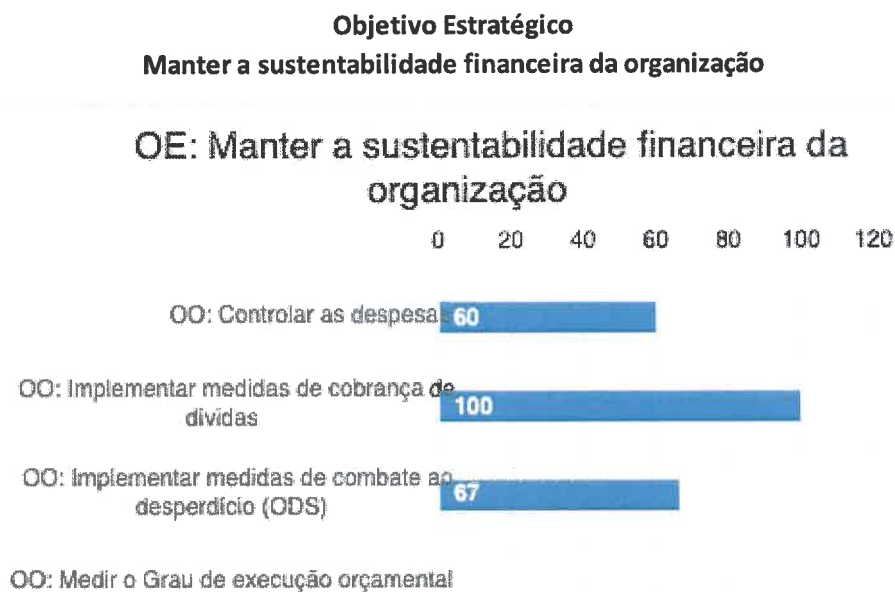
Recebemos ainda diversos donativos e apoios importantes ao longo do ano. A Corrida e Caminhada Solidária pela Saúde Mental, promovida pelo **Rotary Club de Benfica**, contribuiu com donativos para a nossa causa. A **FENACERCI**, em parceria com o IPDJ, no âmbito do programa **BEactive**, ofereceu material desportivo destinado ao FSO de Alfama e Gaivota. A **McKinsey & Company** realizou igualmente um donativo para apoiar a missão da GIRA. Já a **Dona Ajuda** contribuiu para a aquisição das prendas de Natal dos residentes e apoiou ainda financeiramente a construção da Residência Treino de Autonomia Jardim do Castelo.

Destacamos também o apoio da **Junta de Freguesia de Benfica**, que tornou possível o jantar comemorativo dos 30 anos da GIRA, disponibilizando o espaço, as refeições e a animação. A Junta de Freguesia facultou ainda um autocarro que permitiu a realização do passeio anual da GIRA, com destino ao Cabo da Roca, Boca do Inferno e Cascais.

Atu.  
Estante  
JA

Participámos ainda na campanha Voto Solidário da **MBWAY**, para pintura da sala de atividades do FSO Gaivota.

Relativamente à melhoria do ambiente organizacional foram realizadas várias ações ao longo do ano.



*Gráfico 5: Grau de cumprimento relativamente aos objetivos operacionais decorrentes da Manutenção da Sustentabilidade financeira da organização*

Foi possível controlar algumas despesas gerais da instituição, através da atualização de alguns contratos de fornecimentos e serviços externos, análises de tesouraria e manutenção de um sistema de aprovação de despesas.

Foram implementadas medidas de cobrança de dívidas, análises regulares dos pagamentos das participações e implementação de processo de rotinas de cobrança.

Foram implementadas medidas de combate ao desperdício, nomeadamente através do projeto **Eco-Gira**, que surgiu da necessidade de reduzir custos de eletricidade, água e gás das residências; bem como, de alinhar a GIRA com um conjunto de práticas ligadas à ecologia, rentabilidade e sustentabilidade. Mantemos as parcerias com a entidade Eletrão, permitindo a recolha de equipamentos elétricos, contribuindo para a reciclagem de equipamentos eletrónicos e evitando impactos ambientais negativos; **Banco Alimentar Contra a Fome**, com a recolha de papel e cápsulas de café, sendo recicladas e convertidas em quilogramas de arroz para apoiar famílias em situação de vulnerabilidade; e **Associação Hotelaria de Portugal - programa HEART**, recebendo artigos provenientes de hotéis, no âmbito da responsabilidade social, sustentabilidade ambiental e economia circular, promovendo práticas sustentáveis e a redução dos desperdício no setor hoteleiro. Participamos ainda na recolha de embalagens de medicamentos, que encaminhamos para as farmácias sendo recicladas pela **Valormed**, garantindo o descarte correto e sustentável destes resíduos.

Foram realizadas Ações de Sensibilização aos utentes das residências e foram realizados cartazes informativos, que foram distribuídos pelos espaços das residências.

Acc.  
Estante  
Jg

Deu-se continuidade à implementação do processo da nutrição, com o objetivo de uniformizar procedimentos entre os diversos espaços e de rentabilizar os recursos, no âmbito do combate ao desperdício.

**Objetivo Estratégico**  
**Consolidar a comunicação externa e promover a angariação de fundos**

**OE: Sensibilizar a sociedade em geral para a problemática da saúde mental**

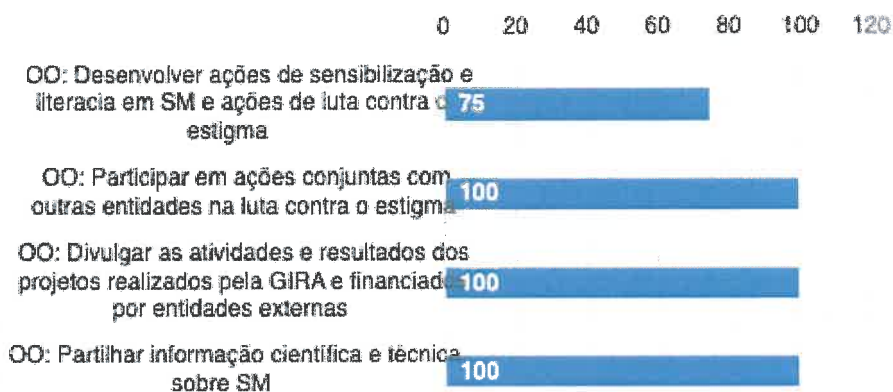


Gráfico 5: Grau de cumprimento relativamente aos objetivos operacionais decorrentes da Sensibilização da sociedade em geral para a problemática da saúde mental, através da comunicação de ações sobre o tema.

**OE: Consolidar a Comunicação Externa e Promover Angariação de Fundos**



Gráfico 5.1: Grau de cumprimento relativamente às ações do objetivo operacional Consolidação da comunicação externa e promoção da angariação de fundos

Foram divulgadas várias ações de sensibilização e literacia para a saúde mental da GIRA, nomeadamente a **Campanha “A doença mental não é limite”** e a **Rubrica “Saudavelmente”**.

Foram também divulgadas as atividades e resultados dos projetos: *Projetar a Autonomia*, *SER - Saúde Mental*, *Empoderamento e Representação* e *Colónia de Férias à Madeira*. Realçamos ainda a

AEU.  
Emanó  
↓

divulgação do projeto *Mente Sã, Corpo Sã*, financiado pela Junta de Freguesia de Santa Maria Maior, ao abrigo do Programa de Desenvolvimento Comunitário de Santa Maria Maior.

Foi ainda divulgada pela GIRA informação científica e técnica sobre saúde mental e foram divulgadas **campanhas da FNERDM, Familiarmente** e outros parceiros da comunidade.

Foi possível aumentar a visibilidade da instituição, através da implementação do Plano de comunicação, com ações como: a promoção de uma linguagem comum na organização, divulgação das respostas e projetos da instituição, assim como dinâmica institucional, a dinamização das redes sociais; e a realização e divulgação de vídeos representativos da intervenção. Destacam-se ainda a realização da Campanha de luta contra o estigma "A doença mental não é limite" e rúbrica Saudavelmente; a participação em várias iniciativas dos parceiros; e a apresentação da instituição através de pitch organizacional.

Para a consolidação e alargamento da rede de doadores elaborou-se de um Plano de Angariação de Fundos. Foram contactadas regularmente as entidades doadoras e deu-se continuidade à divulgação nos meios de comunicação da GIRA, através da página no Facebook, Instagram, LinkedIn, site e email das entidades doadores, comunicando os resultados através de produtos, informações, relatórios e outros.

Nestes canais foi também possível fazer alguns apelos a donativos e participação em campanhas, nomeadamente: **Consignação de IRS, Giving Tuesday, Movimento 1€, Bairro Feliz, MBWAY Solidário, Odisseias Presentes para ajudar, Campanha de Natal, Missão Continente**, entre outros.

Demos continuidade ao Plano de Angariação de Sócios e foi consolidada e alargada a rede de parcerias de descontos.

Continuamos a atualizar o material promocional e de divulgação de toda a dinâmica da instituição, com aposta forte nas redes sociais, partilhando aquilo que é doado e dando conhecimento aos doadores do agradecimento.

A GIRA realizou várias candidaturas a Apoios Financeiros – **Anexo 5**, para desenvolvimento de projetos a decorrer ou a criar.

ARI.  
Elares  
↓

**Objetivo Estratégico  
Consolidar a Rede de Parceiros**

**OE: Consolidar a Rede de Parceiros**



*Gráfico 6: Grau de cumprimento relativamente aos objetivos operacionais decorrentes da **Consolidação da Rede de Parceiros***

A GIRA deu continuidade à articulação com os parceiros, participando em várias reuniões e grupos de trabalho, bem como, em algumas atividades desenvolvidas pelos parceiros. **Anexo 4.**

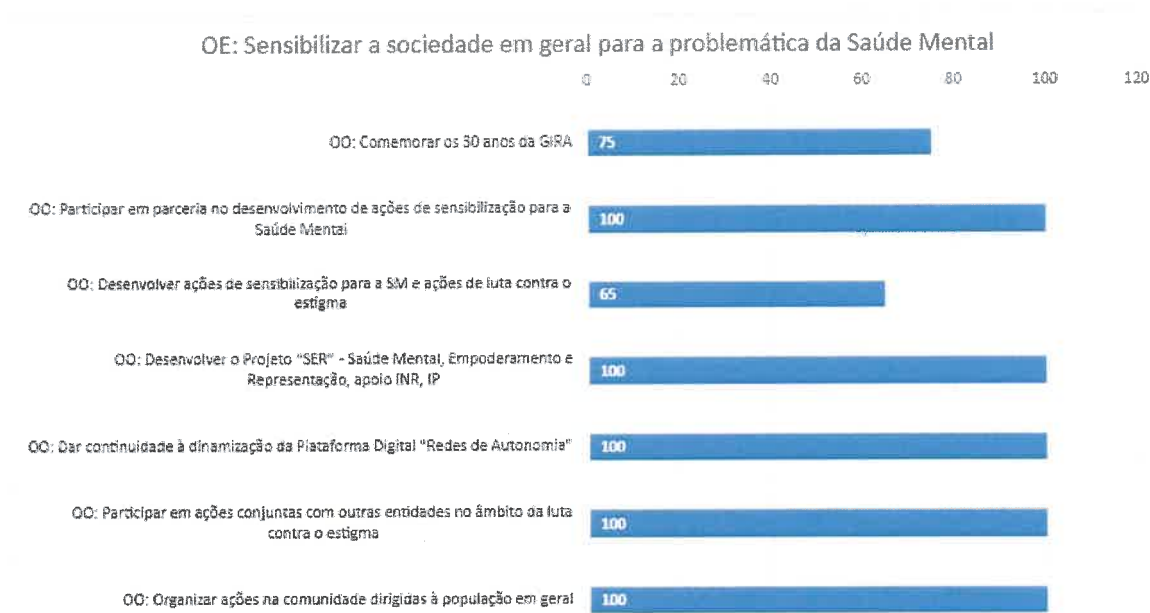
Foram estabelecidos contactos e reuniões com entidades, no sentido de realizar novas parcerias, para angariação de benefícios para os sócios: **Farmácia Garantia e Fábrica dos Óculos.**

Paralelamente foram estabelecidas novas parcerias no âmbito da intervenção, nomeadamente, com parceiros internacionais, com o início do Projeto Boas Práticas (*Good Practices for Recovery and Empowerment of People with Mental Health Problems*).

Deu-se continuidade ao modelo de articulação e avaliação dos parceiros.

Ala.  
Objetivo  
↓

## Objetivo Estratégico Sensibilizar a sociedade em geral para a problemática da Saúde mental



**Gráfico 7: Grau de cumprimento relativamente aos objetivos operacionais decorrentes da Sensibilização da sociedade em geral para a problemática da Saúde mental**

No âmbito das comemorações dos 30 anos da GIRA, foram realizadas várias atividades, nomeadamente o passeio anual da GIRA, Colónia de Férias à Madeira e Encontro Temático. Foi ainda realizado um jantar comemorativo que se realizou no dia 19 de Setembro, com a participação de utentes, famílias, profissionais e parceiros, contando com a participação de 160 pessoas.

Foram realizadas sessões de capacitação, nomeadamente, para profissionais a ARPCA.

A Campanha de sensibilização "A Doença Mental Não é Limite" contou com mais um episódio. Foram ainda realizados 8 episódios da rubrica "Saudavelmente".

No âmbito do projeto SER, com o apoio do INR, IP foram desenvolvidas várias atividades, focando-se no empoderamento e autorrepresentação de pessoas com doença mental, através de atividades realizadas nos Fóruns Sócio Ocupacionais de Lisboa e Almada. Participaram 57 utentes em ações de capacitação, reuniões de autorrepresentação, sessões expressivas e na criação de materiais informativos sobre temas de saúde mental, como legislação, apoios e emprego. O projeto culminou com a apresentação dos resultados e materiais num Encontro Temático, organizado pela GIRA, aberto à comunidade.

O Projeto: Projetar a Autonomia, com o apoio da Câmara Municipal de Lisboa, ao abrigo do programa RAAML (Regulamento de Atribuição de Apoios do Município de Lisboa) permitiu dar continuidade à implementação da Plataforma Digital de Saúde Mental "Redes de Autonomia" e reforçar a intervenção com os utentes da Residência de Suporte à Autonomia de Benfica e UVAU Âncora.

A GIRA participou ainda, em parceria, em várias ações de sensibilização para a saúde mental (Anexo 2).

Del.  
Ela  
JL

Destacamos a participação em ações conjuntas de luta contra o estigma, como as iniciativas organizadas pela FNERDM: 21º Encontro FNERDM "Transformar com a Comunidade – Saúde Mental, Direitos e Futuro"; campanha "Mude a sua Atitude face à doença mental" e "Dá a cara pela saúde mental"; e Outdoor pela Saúde Mental, realizado no dia 10/10/2025, no qual foi entregue uma Moção pela Saúde Mental, Vida Independente e Dignidade Organizacional, recebida pela Dra. Rita Pinto Ferreira, em representação da Assembleia da República.

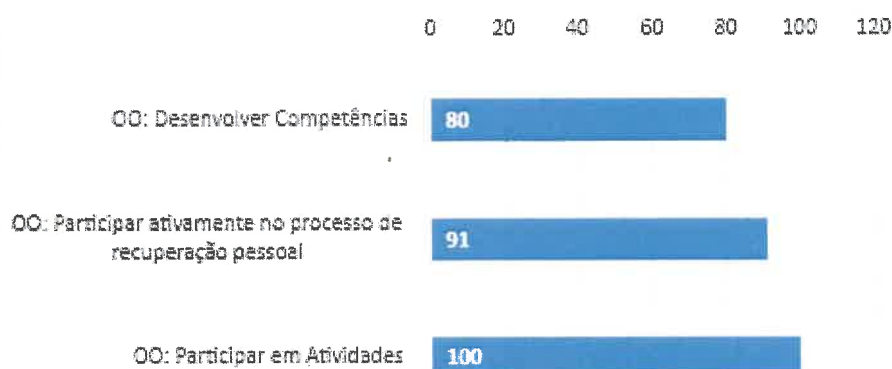
Participámos no X Encontro da Familiarmente, realizado em Cascais no dia 30 de Maio, com o tema "10 anos depois – ponto de situação".

Participámos ainda em várias atividades, destacamos: voluntariado (Dona Ajuda, ACEDA e no Dia das Boas Ações), Atividades do Grupo Intercentros, Hipoterapia, USALMA, Casa da Cerca, Fundação São João de Deus e Visitas Culturais.

Por fim, a GIRA participou noutras ações, abertas à comunidade, como: Mercado de Natal na Sede do Grupo Jerónimo Martins, Mercado de Natal de Almada, Bolsa de Empregabilidade da AHP e comemorações de outras Instituições.

**Objetivo Estratégico**  
**Melhorar a qualidade de vida e bem-estar das pessoas com doença mental**

**OE: Melhorar a qualidade de vida e bem-estar das pessoas com doença mental**



**Gráfico 8: Grau de cumprimento relativamente aos objetivos operacionais decorrentes da Melhoria da qualidade de vida e bem-estar das pessoas com doença mental**

Relativamente ao objetivo de melhorar a qualidade de vida dos utentes, a equipa foi dando continuidade à intervenção e desenvolvimento de atividades diversas com os utentes, tendo sido amplamente conseguido.

O desenvolvimento de competências foi conseguido através da implementação e monitorização dos Planos Individuais de Reabilitação e realização do treino de competências. Foram identificadas as necessidades específicas das respostas e foram desenhados e implementados os planos anuais, por resposta, concretizando ações especializadas para suprir necessidades concretas, de grupo ou individuais.

APL.  
GANTOI  
JK

Promoveu-se a participação ativa dos utentes no seu plano de recuperação, através da participação em sessões de psicoeducação, programas de gestão de medicação, planos de prevenção de recaídas, programa peso certo, sessões de saúde e frequência de programa ocupacional individualizado (emprego, formação, FSO e/ou outra ocupação). No que se refere ao voluntariado participaram nas iniciativas da Aceda, Banco Alimentar, Banco Farmacêutico e Dona Ajuda.

Por fim, promoveu-se a participação em atividades, através de programas de atividades, de acordo com a resposta, destacando-se atividades de carácter regular dinamizadas nos espaços, atividades dinamizadas em conjunto com outros parceiros e outras atividades da comunidade.

Destacam-se nas atividades com parceiros: o Clube de Leitura, na Biblioteca Municipal Luís de Camões; o desporto, no Pavilhão Municipal do Casal Vistoso; a participação em atividades desportivas, promovidas pelo Intercentros; e Dança e Gira e Xadrez (Special Ludus), dinamizados pela CMA.

Promoveu-se ainda a participação em várias atividades e eventos da comunidade (feiras, concursos de arte, exposições, mercados de Natal, caminhadas, concertos, teatros e outras iniciativas municipais).

Alguns utentes participaram ainda em encontros temáticos, como: o X Encontro da Familiarmente, 21º Encontro FNERDM e o VI Fórum de Saúde Mental.

Em 2025 foi realizada uma Colónia de Férias à Madeira, com o apoio do Instituto Nacional para a Reabilitação (INR, IP), participaram 36 utentes, tendo sido uma atividade muito apreciada por todos.

**Objetivo Estratégico**  
**Melhorar a qualidade de vida dos familiares e cuidadores**

Ali.  
Estado  
14

## Melhorar a qualidade de vida dos familiares e cuidadores

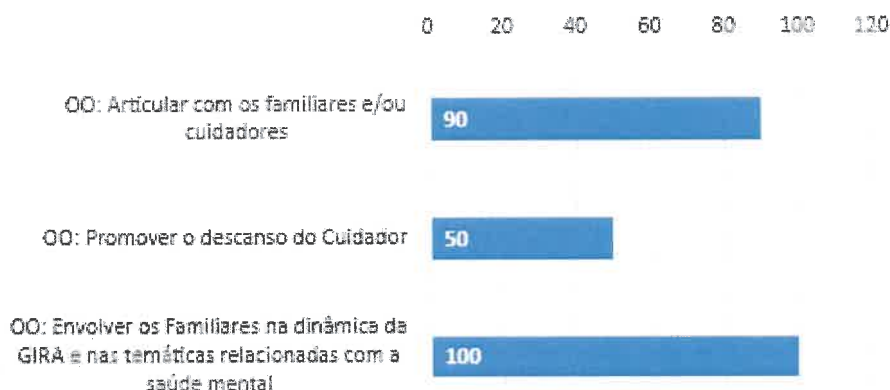


Gráfico 8.1: Grau de cumprimento relativamente aos objetivos operacionais decorrentes da melhoria da qualidade de vida familiares e cuidadores

Manteve-se a articulação direta com familiares e cuidadores, no âmbito da intervenção com os utentes, tendo-se continuado a privilegiar os contactos telefónicos, videochamadas e os contactos presenciais.

Foram desenvolvidas ações de lazer com as famílias e cuidadores, destacando-se algumas festas sazonais, tendo sido convidadas a participar, como a Festa de Natal. De realçar o Jantar Comemorativo dos 30 anos da GIRA, onde foram convidadas todas as famílias, contando-se com a presença de muitas famílias.

Relativamente a este objetivo não houve necessidade de apoio pontual em situações de descanso do cuidador ou emergência. Foi, no entanto, realizada a Colónia de Férias à Madeira, permitindo o descanso do cuidador a várias famílias.

É de destacar, a divulgação de projetos e eventos da GIRA a familiares, como: Campanha como ser sócio, Festas da GIRA e convites para concertos, teatros e outros espetáculos. Foram ainda divulgadas junto das famílias outras iniciativas, como: Caminhada Solidária do *Rotary Club*; X Encontro Nacional da Familiarmente; Ciclo de Encontros "Encontrar Respostas", em Benfica; e Ações sobre vida independente na comunidade, organizado pela FNERDM.

Procurou-se a participação das famílias em iniciativas no âmbito da saúde mental, destacando-se a participação no Outdoor pela Saúde Mental e a participação em pareceres e estudos.

Fomentou-se ainda a participação e divulgação de campanhas de angariação de fundos, como o *Giving Tuesday*, MBWAY Solidário, Movimento 1 Euro, Consignação de IRS, Bairro Feliz, Missão Continente, Odisseias, entre outros.

Por fim, a participação das famílias nos corpos gerentes da instituição, permite a sua contribuição para a gestão, planeamento e estratégia futura da GIRA.

### Objetivo Estratégico Planos de Atividades das Respostas Institucionais

API  
J J



Gráfico 43: Grau de cumprimento relativamente aos Planos de Atividades das Respostas Institucionais

Durante o ano de 2025 as equipas das respostas da GIRA desenvolveram os planos de ação traçados, de acordo com as motivações e necessidades identificadas. As atividades de carácter regular foram desenvolvidas de acordo com o planeado e foi possível a participação em várias outras atividades promovidas pela comunidade.

Não queremos deixar de agradecer todo o apoio e confiança que nos tem sido dado pelos parceiros, familiares e sempre presentes utentes.

A todos, o nosso muito obrigado.

Lisboa, 31 de março de 2026.

A Direção

Sofia Coubo  
Carla Alexandra Alves dos Santos

**GIRA**  
GRUPO INTERVENÇÃO E REABILITAÇÃO ACTIVA  
Rua Luciano Cordeiro n° 34 - 1°  
1150-216 Lisboa, Portugal.  
TLF 21 354 45 35 | 93 602 75 70  
NIF 503 532 150

Dr.  
E. Santos  
↓

## ANEXO 1 – Grelhas de Avaliação

ARI.  
 @Piaçoi  
 Jy

Objetivo Estratégico				Percentagem
Consolidar e criar novas respostas no âmbito da saúde mental				
Objetivos Operacionais 2025	Descrição	Indicador / Meta	Responsabilidade	
Manter o nº de utentes apoiados em acordo de cooperação	Manter o número de pessoas contempladas em acordo de cooperação	UVAU Ancora /7 Upro Gira / 6 Upro Panda /4 Upro Joy / 7 Fso Retiro de Alfama/30 Fso Gaivota / 25	Direção Diretores Técnicos das Respostas	100
	Ocupação de vagas, nas respostas sociais, no prazo de um mês	Ocupação da vaga, no mês seguinte /80%	Direção Diretores Técnicos das Respostas	100
	Divulgação das respostas sociais pelos parceiros (mails de divulgação, flyers, reuniões de parceiros...)	Divulgação realizada/ 6 tipologias de entidades	Direção Diretores Técnicos e Equipa Técnica das Respostas	100
Manter as respostas sociais existentes de acordo com a legislação em vigor	Realização de contactos com a equipa da RNCCI/ ISS/ Min Saúde	Nº de contactos com a equipas da RNCCI/ ISS/ Min Saúde/3	Direção	100
	Análise e acompanhamento das diretrizes emanadas pelas tutelas no sentido da tomada de decisão	Deliberação da Direção/1	Direção	100
	Procura de formas de financiamento para construção ou remodelação/adaptação dos espaços	Campanhas de angariação de fundos ≥ 1 Candidaturas submetidas ≥ 1 (havendo linha de financiamento aberta)	Direção	100
Manter em funcionamento as Residências de Suporte à Autonomia	Aumento do nº de utentes apoiados, de acordo com a capacidade da resposta	RSA Benfica/ 7 RSA Cacilhas/ 5	Direção e Direção Técnica	100
	Estabelecimento de parcerias com vista à sustentabilidade financeira	Novas Parcerias ≥ 2	Direção	0
Manter em funcionamento o PIIPSSA Programa Integrado de Intervenção com as Pessoas em Situação de Sem Abrigo de Almada	Gestão de casos	Apoiar pessoas em situação de sem abrigo ≥ 15	Direção e Direção Técnica	100
	Gestão de 3 apartamentos individuais - Housing First	Apartamentos Housing First/ 3	Direção e Direção Técnica	100
Manter em funcionamento o PAP - Programa de Acompanhamento Psicológico em Almada	Acompanhamento Psicológico	Crianças e Jovens Acompanhados/ 100	Direção e Direção Técnica	100
	Programa de Desinstitucionalização	Unidade Residencial/1	Direção	50
Criar novas respostas habitacionais	PRR/ RNCCI	Unidade Residencial/1		100

Adl.  
 (2020)  
 JJ

Objetivo Estratégico				
Promover a qualidade, eficácia e eficiência das intervenções; desenvolvendo os recursos humanos				
Objetivos Operacionais 2025	Ações 2025			Porcentagem
Descrição	Descrição	Indicador / Meta	Responsabilidade	
Fomentar a Coesão da equipa	Plano de Ação "Cuidar de nós"	Sessões de saúde física e mental/6	Direção	33
	Workshop anual equipa	Workshop/1	Direção	100
	Atividade de Teambuilding	Sessão de equipa/1	Direção	0
	Supervisão (formação)	sessões /3	Direção	67
	Reuniões de equipa, por resposta	reunião quinzenal	Direção Técnica das respostas sociais	100
	Reuniões por categoria	nº de reuniões ≥1	Direção Técnica das respostas sociais	100
Promover a articulação, interdisciplinaridade e autonomia das equipas	Reuniões de Comunicação Interna	reuniões/8	Direção	50
	Reuniões com parceiros	Nº de reuniões realizadas com parceiros ≥ 30	Direção Técnica das respostas sociais	100
	Supervisão (estudos de caso)	sessões estudo casos/3	Direção	100
	Elaboração de planos de ação da reposta/equipa (análise SWOT)	planos de ação/3	Direção Técnica das respostas sociais	100
	Implementação planos de ação	planos de ação com ações implementadas/3	Direção Técnica das respostas sociais	100
	Contactos com facultades	Nº de contactos realizados ≥ 10	Departamento de Estágios e Voluntariado	100
Promover a realização de estágios académicos, profissionais e voluntariado	Articulação com orientadores e entidades	Nº de reuniões realizadas ≥ 10	Departamento de Estágios e Voluntariado	100
	Acolhimento e realização de estágios académicos	Nº de alunos integrados ≥10	Departamento de Estágios e Voluntariado	100
	Realização de candidaturas ao IEF e Ordem Psicólogos	Nº de candidaturas elaboradas/3; Nº candidaturas aprovadas/3	Departamento de Estágios e Voluntariado	0
	Acolhimento e realização de estágios profissionais	Nº estágios profissionais/2	Departamento de Estágios e Voluntariado	2
	Divulgação e contactos para angariar voluntários	Nº de atividades divulgadas ≥ 5	Departamento de comunicação e marketing social	100

APL.  
 Espaço  
 ↓

Acolhimento de voluntários	Nº de voluntários/2;	Departamento de Estágios e Voluntariado	100
Participação em estudos de investigação	Nº de Procedimentos permitidos e realizados pela GIRA ≥ 3	Departamento de Estágios e Voluntariado	100
Autopreenchimento dos questionários de Gestão de Desempenho de novos colaboradores ou sempre que se justifique	Autoavaliações/2	Departamento de Recursos Humanos	0
Realização de entrevistas individuais para avaliação de desempenho	Entrevistas individuais/30	Departamento de Recursos Humanos	70
Conversas de seguimento e feedback	Conversas de seguimento/30	Departamento de Recursos Humanos	70
Reuniões de pares com direções técnicas e áreas de suporte	Reunião anual/2	Departamento de Recursos Humanos	100
Plano de Formação e desenvolvimento, de acordo com necessidades	Plano de Formação - 1; Nº colaboradores/30; Nº horas de formação por colaborador/40h	Departamento de Recursos Humanos	92
Consultas de medicina do trabalho	Medicina do trabalho/30	Departamento de Recursos Humanos	70
Disponibilização de consulta aos trabalhadores de segurança e saúde no trabalho	Consulta aos trabalhadores/30	Departamento de Recursos Humanos	70
Implementação de inquérito de Avaliação de riscos psicossociais	I. Avaliação de Riscos/30	Departamento de Recursos Humanos	30
Elaboração e implementação de Planos de Melhoria	Plano de Melhorias elaborado e implementado/1	Departamento de Recursos Humanos	50

Objetivo Estratégico			Porcentagem
Promover a melhoria contínua e qualidade dos serviços prestados			
Objetivos Operacionais 2025			
Descrição	Descrição	Indicador / Meta	Responsabilidade
Melhorar as Instalações e os espaços	Elaboração de projeto de segurança em resposta social	Projetos Segurança/1	Direção e Diretores Técnicos das Respostas Sociais
	Manutenção dos projetos de segurança nas respostas sociais	Projetos Segurança/5	Direção e Diretores Técnicos das Respostas Sociais
	Mudança de instalações dos fóruns	Nº Diligências realizadas/6; Novas instalações/2	Direção e Diretores Técnicos das Respostas Sociais
	Aquisição de mobiliário e equipamentos	Nº aquisição de mobiliário e equipamentos/8	Direção e Diretores Técnicos das Respostas Sociais

ALL.  
 exatão  
 ↓

Melhorar o Ambiente organizacional	Realização de obras de manutenção e adaptações	Nº obras de manutenção/8	Direção e Diretores Técnicos das Respostas Sociais	100
	Pedidos de apoio financeiro e/ou donativos para a melhoria das instalações	Nº candidaturas a apoio financeiro ou donativo /8; Nº de candidaturas/donativos aprovados/5	Departamento de comunicação e marketing social	100
	Capacitação dos Diretores Técnicos com estratégias de liderança e comunicação	Nº de ações de capacitação ≥2	Diretores Técnicos e Direção	0
	Implementação de uma metodologia de avaliação satisfação e qualidade serviços	Inquérito de satisfação colaboradores/30; Inquérito de satisfação utentes/50; Inquérito de Satisfação Famílias/30	Direção e Diretores Técnicos das Respostas Sociais	25
	Realização e implementação de Planos de Melhoria	Planos de Melhoria implementados/2	Direção e Diretores Técnicos das Respostas Sociais	50
	Tratamento das Reclamações	Nº de reclamações e quantas respondidas	Direção e Diretores Técnicos das Respostas Sociais	100
	Implementação de espaços para sugestões	reuniões de grupos/8, caixas de sugestões/8	Direção e Diretores Técnicos das Respostas Sociais	100
	Tratamento das Sugestões	Sugestões respondidas 100%	Direção e Diretores Técnicos das Respostas Sociais	100

Objetivo Estratégico				Percentagem
Manter a sustentabilidade financeira da organização				
Objetivos Operacionais 2025	Ações 2025			
Descrição	Descrição	Indicador / Meta	Responsabilidade	
Controlar as despesas	Revisão dos contratos de fornecimentos e serviços externos	contratos revistos/4	Departamento de parcerias e fornecedores	100
	Análise trimestral de tesouraria	Relatórios /4	Direção	50
	Controlo dos movimentos bancários (entradas e saídas)	Balancetes mensais por resposta e projeto	Serviços Administrativos e Direção	50
	Controlo de despesas, por resposta	Análise mensal despesas, por resposta e implementação de medidas corretivas	Diretores Técnicos	50
Implementar medidas de cobrança de dívidas	Implementação do processo de tesouraria	Processo de tesouraria e gestão financeira implementado	Direção	50
	Análise trimestral dívidas dos utentes	Análises (por devedor e antiguidade) /4	Direção	100
Implementar medidas de combate ao desperdício (ODS)	Processo de rotinas de cobrança	Ações implementadas para recuperação de crédito	Direção	100
	Ações sensibilização formação às equipas utentes	Ações/2	Direção	0

Atx.  
 E. J. J. J.  
 J. J. J.

Medir o Grau de execução orçamental	Continuidade do Projeto Ecogira	Participação em Campanhas com a comunidade $\geq 3$	Direção	100
	Processo de nutrição	Processo implementado/ 100%	Direção	100
	Análise semestral do orçamento, por centro de custos	Relatórios/2; Mapa de receitas mensais atualizado	Direção	50

Objetivo Estratégico				
Sensibilizar a sociedade em geral para a problemática da saúde mental				
Ações 2025				
Objetivos Operacionais 2025	Descrição	Indicador / Meta	Responsabilidade	Porcentagem
Desenvolver ações de sensibilização e literacia em SM e ações de luta contra o estigma	Continuidade da divulgação da Campanha de Sensibilização "A Doença Mental não é Limite"	Episódios da Campanha de Sensibilização/2 Brochuras da Campanha de Sensibilização/2	Departamento de comunicação e marketing social	50
	Divulgação da rúbrica "Saudavelmente"	nº episódios do Saudavelmente/10	Departamento de comunicação e marketing social	100
Participar em ações conjuntas com outras entidades na luta contra o estigma	Divulgação iniciativas organizadas pela FNERDM	Iniciativas da FNERDM $\geq 4$	Departamento de comunicação e marketing social	100
	Divulgação iniciativas organizadas pela Familiarmente	Iniciativas da Familiarmente $\geq 1$	Departamento de comunicação e marketing social	100
	Divulgação iniciativas de parceiros, outras entidades na e para a Comunidade	Iniciativas de outras entidades $\geq 10$	Departamento de comunicação e marketing social	100
Divulgar as atividades e resultados dos projetos realizados pela GIRA e financiados por entidades externas	Divulgação das atividades e resultados do projeto "Projeto Ser - Saúde Mental, Empoderamento e Representação" e "Colônia de Férias", cofinanciado pelo INR, IP	Divulgação das ações $\geq 90\%$	Departamento de comunicação e marketing social	100
	Divulgação das atividades e resultados do projeto "Projetar a Autonomia", cofinanciado pela CML	Divulgação das ações $\geq 90\%$	Departamento de comunicação e marketing social	100
Partilhar informação científica e técnica sobre SM	Divulgação da informação científica e técnica sobre SM nas Redes Sociais da Instituição	Partilha link semanal $\geq 50$	Departamento de comunicação e marketing social	100

Objetivo Estratégico				
Consolidar a Comunicação Externa e Promover Angariação de Fundos				
Ações 2025				
Objetivos Operacionais 2025	Descrição	Indicador / Meta	Responsabilidade	Porcentagem

ARL -  
 E (parto)  
 2/2

<p>Promoção de uma linguagem comum ao nível da Comunicação da Organização</p>	<p>Número de comunicações/6</p>	<p>Departamento de comunicação e marketing social</p>	<p>100</p>
<p>Divulgação as iniciativas da GIRA de luta contra o estigma</p>	<p>Episódios da Campanha de Sensibilização/2          Brochuras da Campanha de Sensibilização/2          Produtos Projeto Ser/ 2</p>	<p>Departamento de comunicação e marketing social</p>	<p>50</p>
<p>Divulgação dos Projetos e Respostas da Instituição</p>	<p>Nº projetos ≥ 5          Nº respostas sociais divulgadas/ 6          Nº de Residências de Suporte à Autonomia/ 2</p>	<p>Departamento de comunicação e marketing social</p>	<p>100</p>
<p>Divulgação da dinâmica e Intervenção Institucional</p>	<p>Posts com datas comemorativas, eventos e dia-a-dia Institucional          ≥30</p>	<p>Departamento de comunicação e marketing social</p>	<p>100</p>
<p>Atualização do site Institucional</p>	<p>Site atualizado/ 70%</p>	<p>Departamento de comunicação e marketing social e Direção</p>	<p>100</p>
<p>Realização e divulgação de vídeos representativos da Instituição</p>	<p>Vídeos realizados ≥6</p>	<p>Departamento de comunicação e marketing social</p>	<p>100</p>
<p>Contatos com parceiros formais e informais para trabalho conjunto para divulgação das campanhas de sensibilização da GIRA</p>	<p>Nº de contatos realizados ≥5          Nº de divulgações concretizadas ≥2</p>	<p>Departamento de comunicação e marketing social</p>	<p>100</p>
<p>Elaboração de uma newsletter para divulgação de atividades e iniciativas da Instituição</p>	<p>Nº de Newsletter/3</p>	<p>Departamento de comunicação e marketing social</p>	<p>100</p>
<p>Divulgação da participação da GIRA em iniciativas dos parceiros (eventos, feiras, vendas de trabalhos)</p>	<p>Nº de divulgações ≥ 3</p>	<p>Departamento de comunicação e marketing social</p>	<p>100</p>
<p>Elaboração e implementação de um Plano de Angariação de Fundos</p>	<p>Elaboração do plano/1          Implementação do plano/1          nº Doadores &gt; 7</p>	<p>Departamento de comunicação e marketing social</p>	<p>100</p>
<p>Elaboração e implementação de um Plano de angariação e manutenção de sócios</p>	<p>Elaboração do plano/1          Nº de campanhas ≥1          Nº sócios angariados ≥ 10</p>	<p>Departamento de comunicação e marketing social e Direção</p>	<p>100</p>
<p>Contactos particulares e entidades doadoras</p>	<p>Nº contactos realizados ≥ 25</p>	<p>Departamento de comunicação e marketing social</p>	<p>100</p>
<p>Divulgação das entidades doadoras e donativos nos canais de comunicação da GIRA</p>	<p>Nº divulgações ≥ 10</p>	<p>Departamento de comunicação e marketing social</p>	<p>100</p>
<p>Registo de donativos de serviços ou géneros</p>	<p>Mapas de registo ≥1</p>	<p>Departamento de comunicação e marketing social e Direção</p>	<p>100</p>
<p>Apresentação de contas às entidades doadoras</p>	<p>Nº de relatórios de contas=1</p>	<p>Departamento de comunicação e marketing social e Direção</p>	<p>100</p>
<p>Realização e Promoção de campanhas de Marketing Social</p>	<p>Nº campanhas realizadas          ≥ 1</p>	<p>Departamento de comunicação e marketing social</p>	<p>100</p>
<p>Aumentar a visibilidade da Instituição e consolidar a sua comunicação e imagem</p>			
<p>Consolidar e alargar a rede de entidades doadoras e os donativos</p>			
<p>Aumentar os apoios financeiros para desenvolvimento de atividades</p>			



Ass.   
 02/09/2021

Comemorar os 30 anos da GIRA	Realização de atividades, no âmbito das comemorações dos 30 anos da GIRA	Encontro temático / 1; Concerto Solidário / 1; Passeio anual de utentes e famílias / 1; Colónia de férias à Madeira / 1	Direção e Direções Técnicas	75
Participar em parceria no desenvolvimento de ações de sensibilização para a Saúde Mental	Sessões de capacitação para profissionais da área social e comunidade em geral	Nº de ações realizadas > 2	Direção e Direções Técnicas	100
Desenvolver ações de sensibilização para a SM e ações de luta contra o estigma	Continuidade da divulgação da Campanha de Sensibilização "A Doença Mental não é Limite"	Episódios da Campanha de Sensibilização/2 Brochuras da Campanha de Sensibilização/2	Dptº de Comunicação e Marketing Social	50
Desenvolver o Projeto "SER" - Saúde Mental, Empoderamento e Representação, apoio INR, IP	Rubrica Saudavelmente	Episódios > 10	Dptº de Comunicação e Marketing Social	80
Dar continuidade à dinamização da Plataforma Digital "Redes de Autonomia"	Realização das Atividades do Projeto "SER"	Concretização das atividades ≥ 100%	Direção	100
Participar em ações conjuntas com outras entidades no âmbito da luta contra o estigma	Dinamização e monitorização da plataforma digital	Angariação de Parceiros ≥ 2; Divulgação nas redes sociais ≥ 10; Distribuição de flyers nas estruturas comunitárias ≥ 100; Análises semestrais dos dados /2	Direção	100
Organizar ações na comunidade dirigidas à população em geral	Participação nas iniciativas organizadas pela FNERDIM	Parceria no Projeto Cofinanciado pelo INR /3	Direção	100
	Participação nas iniciativas organizadas pela Familiarmente	Participação em atividades ≥ 3	Direção	100
	Participação em iniciativas de outras entidades parceiras, na e para a comunidade	Participar no Encontro Nacional >1 Participação em atividades ≥ 1	Direção e Direções Técnicas	100
	Realização de encontros, vendas, exposições e outros eventos	Participação em atividades ≥ 3	Direção e Direções Técnicas	100
		Nº de ações ≥ 8	Direção e Direções Técnicas	100

Objetivo Estratégico			
Melhorar a qualidade de vida e bem-estar das pessoas com doença mental			
Objetivos Operacionais 2025	Ações 2025		Porcentagem
Descrição	Descrição	Indicador / Meta	Responsabilidade
Desenvolver Competências	Implementação e monitorização PIR	Nº de resposta/9 PIR ≥ 85%	Técnicos de Referência
	Identificação de necessidades específicas das respostas	Grelha de necessidades por resposta/10	Equipas Técnicas
	Desenho e implementação de um plano anual por resposta	Plano anual por resposta/10	Equipas Técnicas
Participar ativamente no processo de recuperação pessoal	Sessões de Psicoeducação	Nº de resposta/2	Equipas Técnicas
	Programa de Gestão da medicação	Nº de resposta/9 Participação dos utentes com esta necessidade ≥ 85%	Equipas Técnicas

ARL.  
 (assinado)  


	Plano Individual de prevenção de recaídas	Nº de resposta/9 Planos de PR concretizados $\geq$ 50%	Técnicos de Referência	56
	Sessões de Saúde	Nº de resposta/8 Temas abordados $\geq$ 5	Equipas Técnicas	100
	Programa Ocupacional individualizado (FSO, voluntariado, educação, formação, estágio, emprego)	Nº de resposta/9 Programa Ocupacional Individualizado $\geq$ 90%	Equipas Técnicas	100
	Programa de atividades, de acordo com a resposta	Programa implementado/9	Equipas Técnicas	100
Participar em Atividades	Participação dos utentes em atividades na comunidade	Nº de atividades na comunidade $\geq$ 20	Equipas Técnicas	100

At.  
 23/10/20  
 JF

PLANO ATIVIDADES UNIDADES RESIDENCIAIS					
Ações	Atividades	Nº Participantes	Periodicidade	Parceiros	Realizado (%)
Atividades de caráter regular	Reunião de grupo	36	semanal		100
	Treino das tarefas domésticas	36	diário		100
	Treino ao nível da higiene e imagem pessoal	36	diário		100
	Treino de competências de relacionamento interpessoal	36	diário		100
	Gestão da Medicação	36	semanal		100
	Gestão de dinheiro	36	diário		72
	Ações de Sensibilização	36	bimestral		100
	Atividades comemorativas inter-residências	36	pontual		100
	Psicoeducação	36	mensal		0
	Monitorização PIR	36	semanal		100
	Monitorização dos cuidados de saúde física	36	semanal		100
	Plano Individual de Prevenção de Recaídas	36	pontual		75
	Encaminhamento/Acompanhamento de programas ocupacionais: emprego, formação, fso ou outra ocupação	36	regular	LIGA/ARIA/ Juntas de Freguesia/IEFP/Grupo Jerónimo Martins/OED/Programa Incorpora/Centros Qualifica/EPIS/HOSPES/BPN Paraibas e Outras Entidades	100
Atividades dinamizadas, em conjunto com outros parceiros	Voluntariado	5	regular	Refood, Boa Vizinhaça, Banco Alimentar, Fruta Feia, Associação de Moradores do Bairro de Santa Cruz de Benfica	100
	Mercados, Feiras, Festas Temáticas, Praia entre outras	7	pontual	Boa Vizinhaça/Junta de Freguesia de Benfica/ Associação de Moradores do Bairro de Santa Cruz de Benfica/JF Santo António	100
	Ciclo de Encontros - "Encontrar Respostas", Concertos no Auditório Carlos Paredes/Palácio Baldaya, Exposições no Palácio Baldaya, Benfca em Férias, entre outras	14	pontual	JF Benfca	100
Outras Atividades	Participação em concertos, espetáculos, cinema, teatro e outros eventos na comunidade	36	pontual	Entidades diversas	100

PLANO ATIVIDADES FÓRUM SOCIO-OCUPACIONAL ALFAMA 2025					
Ações	Atividades	Nº Participantes	Periodicidade	Parceiros	Realizado (%)
Atividades de caráter regular	Acolhimento	30	Semanal		100
	Treino das AVD'S	30	Diária		100
	Atividades Ocupacionais e de Reabilitação (leitura, Jogos pedagógicos e de socialização, , Estimulação cognitiva, atelier criativo, visitas culturais...)	30	Diária		100
	Reunião Semanal: - Balanço da semana anterior - Preenchimento de escala de tarefas - Planeamento da semana	30	Semanal		100

Am.  
E. Pinto  
VJ

	Reunião de Suporte Interpares	30	Mensal		100
	Treino de competências de relacionamento interpessoal	30	Diária		100
	Gestão da medicação	1	Diária		100
	Gestão do dinheiro	0	Semanal		100
	Psicoeducação	30	Quinzenal		100
	Gabinete do Cidadão	30	Quinzenal		0
	Plano Individual de Prevenção de Recaídas	30	Pontual		0
	Monitorização PIR	30	Semanal		100
	Encaminhamento/ Acompanhamento de programas ocupacionais: emprego, formação ou outra ocupação	30	Diária	LIGA/ARIA/ Juntas de Freguesia/IEFP/Grupo Jerónimo Martins/OED/Programa Incorpora/Centros Qualifica/EPIS/HOSPES e Outras Entidades	100
Atividades dinamizadas, em conjunto com outros parceiros	Desporto	20	Semanal	CMLx - Complexo Desportivo Casal Vistoso	100
	Psicomotricidade/ Psicomotricidade em meio aquático	30	Semanal / quinzenal	Centro Cultural Dr. Magalhães Lima/ Piscina Pavilhão Municipal Casal Vistoso	100
	Grupo Intercentros (Atividades desportivas)	8	Trimestral	Grupo Intercentros - várias IPSS do distrito Lisboa	100
	Clube de leitura	15	Semanal	Biblioteca Municipal Luís de Camões	100
	Sessões de Dança	8	Bimensal	Faculdade de Motricidade Humana	0
	Hipoterapia	10	Mensal	GNR 3º Esquadrão Braço de Prata	100
	Praia Campo Sénior	7	Anual	Junta Freguesia Santa Maria Maior	100
	Sessões de Saúde	30	Pontual	Liga Portuguesa contra o Cancro, Alunos da UL, Faculdade de Medicina	100
	Participação em eventos da Comunidade (Feiras Natal, Feira da Saúde, Campanha Banco Alimentar)	30	Pontual	Câmara Municipal de Lisboa, Boa Vizinhança, Banco Alimentar Contra a Fome	100
Outras atividades	Projeto Ser - Saúde Mental, Empoderamento e Representação	30	Semanal	INR	100
	Programas de verão (Praia e visitas culturais)	30	Semanal	Entidades diversas	100

PLANO ATIVIDADES FÓRUM SOCIO-OCUPACIONAL GAIVOTA					
Ações	Atividades	Nº Participantes	Periodicidade	Parceiros	Realizado (%)
Atividades de caráter regular	Acolhimento	25	Diária		100
	Treino das AVD'S	25	Diária		100
	Atividades Ocupacionais e de Reabilitação (Leitura, Jogos Pedagógicos e de Socialização, Debates, Estimulação Cognitiva, Caminhadas, Atividades de Expressão, Música e Movimento, Expressão Plástica, Visitas Culturais...)	25	Diária		100
	Reunião de Suporte Interpares	25	Quinzenal		100
	Reunião Semanal: - Balanço da semana	25	Semanal		100

Del.  
Obrato  
21

	- Preenchimento de escala de tarefas - Planeamento da semana seguinte				
	Treino de competências de relacionamento interpessoal	25	Diária		100
	Gestão da Medicação	8	Diária		100
	Gestão de dinheiro	1	Ocasional		100
	Psicoeducação	25	Quinzenal		100
	Plano Individual de Prevenção de Recaídas	25	Pontual		0
	Monitorização PIR	25	Semanal		100
	Encaminhamento/Acompanhamento de programas ocupacionais: emprego, formação ou outra ocupação	25	Diária	LIGA/ARIA/ Juntas de Freguesia/IEFP/Grupo Jerónimo Martins/OED/Programa Incorpora/Centros Qualifica/EPIS/HOSPES e Outras Entidades	100
Atividades dinamizadas, em conjunto com outros parceiros	Dança e Gira	9	Semanal		0
	Special Ludus (Desporto) - Xadrez - Outras atividades	12	Semanal	Câmara Municipal de Almada	83
		25	Ocasional		100
	Sessões de Saúde	25	Ocasional	Faculdades, Farmácias, ULS Almada Seixal, Profissionais de Saúde, entre outros)	68
	Psicomotricidade e Psicomotricidade em meio aquático	25	Semanal	CMA	100
	UTELE - Using Theatre to Express Life Experiences	8	Semanal	Erasmus + USALMA e 3 associações de Espanha, França e Itália	100
	Arteterapia	6	Semanal	Sociedade Portuguesa de Arte Terapia	100
	Bar - CRIA - gabinete de Inclusão - formação em posto de trabalho	3	Ocasional	CMA	0
Participação em eventos na comunidade (feiras, concursos de arte, mercados de Natal e outras iniciativas municipais)	25	Anual	CMA; CMS, CML, Juntas de freguesia locais e outros parceiros	100	
Outras atividades	Projeto Ser - Saúde Mental, Empoderamento e Representação	25	Semanal	INR	100
	Encontros temáticos	25	Ocasional	FNERDM, CNPSM, SER	16
	Programa Educativo e Cultural	25	Mensal	CMA - Casa da Cerca	56
	Programas Formativos	5	Semanal	USALMA, ISJD e ECOA	100
	Programa de verão (Praia e visitas culturais)	25	Mensal		100

**PLANO ATIVIDADES PROJETO PROGRAMA INTEGRADO DE INTERVENÇÃO COM PESSOAS EM SITUAÇÃO DE SEM ABRIGO EM ALMADA (PIIPSSAA)**

Ações	Atividades	Nº Participantes	Periodicidade	Parceiros	Realizado (%)
Atividades de carácter regular	Acompanhamentos individuais às PSSA (apoio social e clínico)	17	Bissemnal	Vale de Acór, AMI, ACEDA	100
	Visitas de Acompanhamento aos Utentes de HF	3	Semanal		100
Atividades dinamizadas, em conjunto com outros parceiros	Reuniões de TGC com Coordenadora	8	Quinzenal	CMA, Vale de Acór, AMI, ACEDA, Crescer	100
	Reuniões com Equipa de Serviço Social do Serviço de Psiquiatria do HGO	11	Mensal	CMA, Vale de Acór, AMI, ACEDA, Crescer, HGO	10

At.   
 2/2010   
 ↓

	Reuniões de Equipa Técnica de Rua Diurna (ETR)	9	Ocasional	CMA, Vale de Acór, AMI, ACEDA, Crescer, ARSLVT - USL Almada Seixal	0
	Reuniões com Equipas de Rua Noturnas	8	Mensal	CMA, Vale de Acór, AMI, ACEDA, Gerações Sorriso	100
	Projeto (Re)Construir - Capacitação para o Emprego	5	Bissemanal	ACEDA, MIMO, CMA, AMI, Vale de Acór	100
Outras Actividades	Encontros temáticos	8	Ocasional	CMA, Vale de Acór, AMI, ACEDA, Crescer, outros parceiros	0
	Passeios destinados a utentes do Abrigo	8	Ocasional	CMA, Vale de Acór, AMI, ACEDA, Crescer, outros parceiros	100
	Programa de verão (Praia e visitas culturais)	3	Semanal		67

PLANO ATIVIDADES PROGRAMA DE ACOMPANHAMENTO PSICOLÓGICO PROJETO DE PARCERIA ENTRE A CMA E A GIRA					
Ações	Atividades	Nº Participantes	Periodicidade	Parceiros	Realizado (%)
Atividades de carácter regular	Acompanhamento Psicológico	100	Semanal	União de Freguesia e Agrupamentos Escolares	100
	Supervisão Clínica	2	Quinzenal		100
	Reunião de Equipa	5	Mensal		100
	Elaboração de relatórios	2	Semestral		100
	Reuniões com Entidades Coordenadoras CMA e GIRA	3	Ocasional		100
Atividades dinamizadas, em conjunto com outros parceiros	Reuniões com Unidades de Saúde	4	Ocasional	Coordenação + HGO + USL	25
	Reuniões com Escolas	2	Semestral	Equipa Técnica + Representantes das Escolas	100
	Reuniões Temáticas Locais	4	Ocasional	União de Freguesia e Agrupamentos Escolares	0
Outras Actividades	Sessões a Famílias	3	Anual	CMA + Escolas + União de Freguesia	0

## ANEXO 2 – Formação dos Recursos Humanos

Ad.  
CANTO  
JL

Formação	Entidade	Data	Apresentação	Participação	Organização	Nº de acções de formação na área da Saúde Mental	Nº de acções de formação na área da Higiene e Segurança no Trabalho	Nº de actividades realizadas com os parceiros
Workshop "Gestão de Pessoas"	Miles	13-1-25		1				
Webinar "2025, Nova Esperança na Saúde Mental em Portugal"	Recovery Colleges Portugal	24-1-25		1		1		
Photovoice	EAPN	10/03/2025		1				1
Dia das Boas Ações - Como tirar a melhor foto	Entrajuda	2/04/2025		1				1
Pitares da Saúde - Comemorações do Dia Mundial da Saúde	Câmara Municipal de Almada	7/4/2025		1		1		1
15ª Edição do Ciclo de Encontros do Núcleo de Saúde Mental - Saúde Mental vai à Escola	JFBenfica	16/04/2025	1	1	1	1		1
Stress e Burnout: desafios e estratégias para mais bem-estar	EAPN Portugal	28/04/2025 e 05/05/2025		1		1		1
Teatro para a Inclusão	Almadaforma e USALMA	10/5 e 31/5		1				1

ARL.  
 Plano/  
 Jly

IV Encontro Nacional (RE)PENSAR, AGIR, INCLUIR	ENIPSSA	14-5-25	1		1			1
8º Encontro Saúde Mental em Idanha	Irmãs Hospitaleiras - Idanha	2-6-25	1		1			
Egas Moniz - Apresentação do PAP	Egas Moniz School of Health and Science	27-6-26	1	1	1			1
Primeiros Socorros Psicologicos	Ordem dos Psicologos Portugueses	10 e 11/7	1		1			1
III Jornadas do Bem-estar - 3ª edição: Demência e saúde mental	Centro Social e Paroquial Nª Sª da Luz	23-10-25	1		1			
16º Encontro do Ciclo de Encontros "Encontrar Respostas" - Socorro: Saúde Mental Precisa-se	Núcleo de Saúde Mental de Benfica	29-10-25	1		1	1		1
Saude Mental em Portugal - O papel das IPSS e os Desafios com que se debatem	Rotary Club Rotary Clube Lisboa-Benfica	7-10-25	1	1	1			1
Comemorações Oficiais do Dia Mundial da Saúde Mental	CNPSSM	10-10-25	1		1			1
IV Encontro Nacional Equipas Comunitária de Saúde Mental de Adultos	CNPSSM	21-10-25	1	1	1			1
Congresso Mundial de Saude Mental	WFMH CNPSSM Municipio de Barcelos	30/10 a 1/11	1	1	1			1



Ad.

Elaborado  
↓

Ação de sensibilização e exercício de evacuação risco de incêndia UPRO Joy	Proteção Civil	16/04/2025			1			1	1
Ação de sensibilização para risco de sismo e exercício de evacuação UPRO Joy	Proteção Civil	12-11-25			1			1	1
Ação de sensibilização Prevenção de Acidentes Domésticos	Proteção Civil	23-11-25			1			1	1
Webinar "Direitos das Pessoas com Doença	Lisbon Institute of Global Mental Health	5-12-25			1		1		1
Ação de sensibilização "Burlas e formas de prevenção" PSP Benfica	PSP - 20ª Esquadra Benfica	24-11-25			1				1
Boas Práticas de Segurança na Internet	Noesis Portugal	10/11/2025			1				1
Ação de sensibilização para risco de sismo e exercício de evacuação UPRO Gira/Panda	Proteção Civil	19/11/2025			1			1	1
Ação de sensibilização e exercício de evacuação risco de incêndia UPRO Gira/Panda	Proteção Civil	22-4-25			1			1	1
Ação de sensibilização para risco de sismo e exercício de evacuação UVAU Âncora	Proteção Civil	11-11-25			1			1	1
Reabilitação Psicossocial e Recovery	Quid si	13/11/2025			1		1		1
Reabilitação Psicossocial e Recovery	Quid si	3/04/2025			1		1		1
Ação de sensibilização TA e glicémia UPRO Gira e Panda	Farmácia Garantia	24-4-26			1				1

ARI.  
 Esperto  
 J.R.

Ação Sensibilização "Alimentação e Saúde"	Dr. Manuel Carrageta	15-9-25	1				1
---	----------------------	---------	---	--	--	--	---

Horas de Formação	
636,5	Nº de Horas Totais
27	Média de todos

Colaboradores que tiveram formação	
24	100
20	83
Técnicos	%

	Ações de Formação
8	Apresentações
6	Organização de Ações de Formação
23	Ações de Formação de SM
8	Ações de Formação de HST
34	Ações realizadas por Parceiros

Quantos  
ARL  
↓

## ANEXO 3 – Estágios e Voluntariado 2025

### Estágios Académicos

Os estágios na GIRA decorrem de protocolos estabelecidos com Instituições de Ensino, públicas e privadas, e acontecem habitualmente no calendário oficial do letivo emanado pelo Ministério da Ciência, Tecnologia e Ensino Superior, pelo que este relatório abrange dois anos letivos distintos:

Instituição de Ensino	Licenciatura	Ano Letivo: 2024/2025	Ano Letivo: 2025/2026
Universidade Lusófona	Serviço Social	2 – Unidades de Vida 3- FSO Alfama 1- PIIPSSA	1 – Unidades de Vida e FSO Alfama 1- PIIPSSA
ISPA	Psicologia	2 Unidades de Vida	3 Unidades de Vida e FSO
Universidade Europeia	Psicologia	2- Unidades de Vida e FSO Alfama	2- Unidades de Vida e FSO Alfama
Faculdade de Motricidade Humana	Psicomotricidade	1-FSO Alfama 1- FSO Gaivota	1-FSO Alfama
Epar – Escola Profissional Almirante Reis	Técnico de Apoio Psicossocial	1-FSO Alfama 1- FSO Gaivota	1-FSO Alfama
ISCE Instituto Superior de Lisboa e Vale de Tejo	Educação Social	1 - FSO Gaivota	----

### Estágios Profissionais

- Ordem dos Psicólogos – Licenciatura em Psicologia – 1 – 1 no FSO “Retiro de Alfama”/Unidades de Vida.

### Voluntários

- Apoios Pontuais em algumas reparações
- . Preparação de materiais para construção de produtos para as várias feiras
- . Condução da carrinha nas 2 Campanhas do Banco Alimentar Contra a Fome
- Trabalhos especializados em manutenção dos espaços e transporte, de salientar um grupo de colaboradores da **Coração JAP**, que se disponibilizaram para pintar salas e hall do FSO de Alfama, para além do donativo num valor financeiro, e o grupo de colaboradores do **IKEA** que se disponibilizou para montar os moveis doados pela empresa e dar um toque de decoração
- Apoio nos assuntos ligados à comunicação externa da Instituição

AM.  
Cristina  
H

## ANEXO 4 – Parcerias 2025

### Parcerias e Grupos de trabalho

Ao longo do ano de 2025 a GIRA – Grupo de Intervenção e Reabilitação Activa manteve o contato e articulação com 117 parceiros e participou de forma dinâmica em 21 grupos de trabalho.

15	<b>Parceiros em Nome Individual</b>
----	-------------------------------------

Parcerias individuais realizadas no âmbito de várias atividades e projetos desenvolvidos pela GIRA.

117	<b>Parceiros Nacionais 2025</b>
19	Técnicos em representação da GIRA
40	Parceiros das Respostas em Lisboa
31	Parceiros das Respostas em Almada
47	Parceiros das GIRA no seu geral

Destes 117 parceiros não houve atividade com 10 durante o ano de 2025

<b>Parceiro</b>	<b>Objetivo da Parceria</b>
3º Esquadrão Braço de Prata vs GNR	Sessões mensais de hipoterapia
ACEDA	Recebe os nossos utentes como voluntários Donativos de roupa e acessórios aos nossos utentes Parceria no âmbito da intervenção com as pessoas em situação de sem abrigo em Almada - Equipa de Gestores de Caso do PIIPSSAA e articulação com as Equipas de Rua Noturnas
Agrupamento de Escolas Carlos Gargaté	Articulação no encaminhamento de crianças e jovens para consultas de psicologia do PAP
Agrupamento de Escolas da Trafaria	Articulação no encaminhamento de crianças e jovens para consultas de psicologia do PAP
Agrupamento de Escolas do Monte da Caparica	Articulação no encaminhamento de crianças e jovens para consultas de psicologia do PAP
Agrupamento de Escolas Elias Garcia	Articulação no encaminhamento de crianças e jovens para consultas de psicologia do PAP
Agrupamento de Escolas Francisco Simões	Articulação no encaminhamento de crianças e jovens para consultas de psicologia do PAP

Ed. Tol  
11

Agrupamentos de Escolas Emídio Navarro	Articulação no encaminhamento de crianças e jovens para consultas de psicologia do PAP
AHP - Associação de Hotelaria de Portugal	Economia Circular e empregabilidade.
AMI	Intervenção com as pessoas em situação de sem abrigo no âmbito do projeto PIIPSSAA
APCAS - Associação de Paralisia Cerebral Almada Seixal	Parceria em termos de atividades lúdicas e desportivas
APPACDM	Parceria em termos de encaminhamentos, formação profissional, grupos de trabalho e atividades lúdicas e desportivas
APSA - Associação ortuguesa de Síndrome de Asperger	Parceria no âmbito da plataforma Redes de Autonomia
ARIA - Associação de Reabilitação e Integração Ajuda	Parceria no âmbito da plataforma Redes de Autonomia
ASDL	Articulação ao nível do acompanhamento social de pessoas em situação de sem abrigo
Associação + Benfica	Promoção do conhecimento e da inovação
Associação Almadense Rumo ao Futuro	Parceria em termos de encaminhamentos, grupos de trabalho e atividades lúdicas e desportivas
Associação Casa Estrela do Mar	Parceria no âmbito da plataforma Redes de Autonomia
Associação REC	Parceria no âmbito da plataforma Redes de Autonomia
Atelier-Museu Júlio Pomar	Não se realizaram sessões durante o ano de 2025. Sessões ocasionais ao longo do ano, de pintura e desenho
Banco Alimentar Contra a Fome Lisboa	Recebemos 1 vez por semana cabaz alimentar de frescos e 1 vez por mês alimentos secos para as respostas de Lisboa
Banco de Bens Doados	Doação de computadores, material áudio visual, eletrodomésticos, entre outros
Banco Farmacêutico	Doação de medicamentos
Biblioteca Camões (Lisboa)	Realização atividade semanal de Leitura nesta biblioteca municipal
Biblioteca José Saramago - Feijó	Articulação na cedência de espaço para consultas de psicologia do PAP

4el.  
 @Pantol  
 ↓ ↙

Biblioteca Maria Lamas - Monte Caparica	Articulação na cedência de espaço para consultas de psicologia do PAP e frequência dos nossos utentes de FSO em ações formativas
Biblioteca Municipal de Almada - Fórum Romeu Correia	Utilização da biblioteca e frequência dos nossos utentes em ações formativas
BUS - Banco de Utilidade Social	Donativos de mobiliário e eletrodomésticos
Careceiver	Desenvolveu a versão inicial do software da plataforma Redes de Autonomia - parceiro da plataforma
Casa Amarela - Laranjeiro	Articulação na cedência de espaço para atividades de psicomotricidade do FSO Gaivota e consultas de psicologia do PAP
Casa das Associações - Charneca da Caparica	Articulação na cedência de espaço para consultas de psicologia do PAP
CDSS Lisboa	Articulação e acompanhamento da GIRA enquanto IPSS e no âmbito do Acordo de Cooperação do 407/98
CDSS Setúbal	Articulação e acompanhamento da GIRA enquanto IPSS e no âmbito do Acordo de Cooperação do 407/98
Centro Cultural Magalhães Lima	Realização de atividades de grupo nas atividades do FSO/eventos festivos da instituição
Centro Desportivo Pavilhão Casal Vistoso	Realização regular de atividades desportivas e de Psicomotricidade em Meio Aquático
Centro Paroquial e Social de Alfama	Realização de atividades, no âmbito do Projeto "Mente Sã, Corpo São em Santa Maria Maior"
Centro Social e Paroquial N <sup>a</sup> Sra Conceição Costa da Caparica	Articulação ao nível do acompanhamento social de pessoas em situação de sem abrigo
Centro Social Polivalente de S. Cristóvão e S. Lourenço - SCML	Realização de atividades, no âmbito do Projeto "Mente Sã, Corpo São em Santa Maria Maior"
CLAS Lx - Rede Social de Lisboa	Parceiros da Rede Social de Lisboa - participação nos plenários e atividades
CLAS SX - Rede Social do Seixal	Parceiros da Rede Social de Seixal - participação nos plenários e atividades
CLASA - Rede Social de Almada	Parceiros da Rede Social de Almada - participação nos plenários e atividades
CMA - Câmara Municipal de Almada	Articulação com vários pelouros e departamentos da Câmara Municipal no apoio à resposta do FSO gaivota assim como nos desenvolvimentos de vários projetos em parceria.

Act.  
EbnTo)  
JL

CML - Câmara Municipal de Lisboa	Câmara do distrito onde se insere o FSO. Atividades desportivas no Pavilhão Municipal, atividades de leitura numa biblioteca municipal, sessões de saúde e atividades desportivas diversas e pontuais ao longo do ano em parceria com outras instituições
CMSx - Câmara Municipal do Seixal	Articulação com vários pelouros e departamentos da Câmara Municipal no apoio à resposta do FSO gaivota assim como nos desenvolvimentos de vários projetos em parceria.
CNDH - Conselho Nacional de Direitos Humanos	Parceria no âmbito do desenvolvimento de projetos Sobre Direitos Humanos
CNIS - UDIPSS Lx e Set	Parceria de apoio no âmbito do trabalho desenvolvido pelas IPSS's
Coordenação Nacional das Políticas de Saúde Mental	Articulação e apoio no âmbito das respostas e projetos desenvolvidos pela GIRA.
CPCJ - Almada	Articulação com crianças e jovens acompanhadas no PAP com sinalização na CPCJ de Almada
CPCJ - Lisboa	Elemento cooptado da GIRA, como especialista na área da saúde mental
CPCJ Seixal	Consultoria informal no âmbito do trabalho realizado no Conselho Local de Saúde Mental Almada Seixal
CRSM LVT - Conselho Regional de Saúde Mental de Lisboa e Vale do Tejo	Articulação no âmbito das políticas de saúde mental, candidaturas e necessidade de respostas
Deco Associação	Aumentar a literacia dos consumidores informados, no ano de 2024 não foi realizada nenhuma ação.
Delta	Cedência de máquinas e capsulas de café
DisparTeatro	Teatro terapêutico
Dona Ajuda/ Boa Vizinhança	Doação de vestuário aos nossos utentes e apoio financeiro em atividades da Instituição (2024 colónia de férias); Voluntariado com a Dona Ajuda no âmbito do Dia das Boas Ações
EAPN Lisboa	Promover a inclusão social e a cidadania ativa de pessoas em situação de vulnerabilidade
EGEAC	Donativos de bilhetes de vários espetáculos
El Corte Inglés	Donativos de bens alimentares e outros
Electrão	Recolha de eletrodomésticos

Art.   
 Elan Tol   
 des

EMAT - Equipa Multidisciplinar de Assessoria aos Tribunais - Centro Distrital de Setúbal	Articulação no âmbito do acompanhamento psicológico das crianças e jovens do concelho de Almada
Epal	Ação de sensibilização
EPIS   "Iniciativa Jovens Especiais"	Parceria no âmbito da inclusão dos nossos utentes mais jovens em emprego apoiado
Escola Superior de Ciência da Saúde Sul - Escola Superior de Medicina Dentária Egas Moniz	Consultas e tratamentos de medicina oral gratuita aos nossos utentes e desconto de 50% nas próteses dentárias Parceria no âmbito do Projeto Redes de Autonomia
Faculdade de Motricidade Humana - Professora Paula Lebre	Acolhimento de estágios académicos / articulação para a realização atividades expressivas
FamiliarMente	Articulação e apoio no âmbito do apoio dado aos familiares dos utentes da GIRA.
Farmácia Garantia	Desconto em medicamentos a todos os utentes e colaboradores da GIRA
Farmácia Luciano Cordeiro	Desconto em medicamentos a todos os utentes e colaboradores da GIRA
Farmácia Silva Júnior	Desconto em medicamentos a todos os utentes e colaboradores da GIRA
Farmácias Lavinha	Desconto em medicamentos a todos os utentes e colaboradores da GIRA
Fénix - Doação Continente	Donativo alimentar semanal
FNERDM	Articulação e apoio no âmbito das respostas e projetos desenvolvidos pela GIRA.
FormUp	Formação a toda a equipa da GIRA quer em termos das formações disponíveis ao público quer em termos de formações à nossa medida
Fruta Feia	Ações de voluntariado
Fundação Liga	Parceria no âmbito da inclusão dos nossos utentes em formações profissionais e emprego
Fundação S. João de Deus	Parceria no âmbito da inclusão dos nossos utentes em formações Parceria no âmbito da plataforma Redes de Autonomia
GAC – Grupo de Ação Comunitária, IPSS	Partilha de procedimentos Parceria no âmbito da plataforma Redes de Autonomia

At.  
Control  
Jun

Gerações Sorriso	Articulação com as Equipas de Rua Noturnas no âmbito da intervenção com as pessoas em situação de sem abrigo
Giving Tuesday	Campanhas de apoio financeiro
IEFP	Parceria no âmbito da inclusão dos nossos utentes em formações e emprego apoiado
IKEA	Donativo de mobiliário e atividade de Team Building
Inet - instituto de etnomusicologia	Dinamização de atividades
INR	Desenvolvimento de projetos cofinanciados a ONGPD
Instituto de Reinserção Social Almada	Articulação sobre utentes que frequentam as nossas respostas e se encontram a cumprir medidas penais Articulação no âmbito da intervenção com pessoas em situação de sem abrigo que se encontram a cumprir medidas penais
Instituto S João de Deus	Articulação relativa ao processo de encaminhamento, candidatura e admissão de utentes em residência de suporte à autonomia. Integração de utentes em atividades lúdicas e de formação, desenvolvidas por esta entidade.
ISPA	Acolhimento de estágios académicos
JF Areeiro - comissão social freguesia	Representação da instituição na CSF, onde se situam 2 residências
JF Benfica	Representação da instituição na CSF, onde se situam 2 residências
JF Santo António	Representação da instituição na CSF, onde se situa 1 residência
JF Stª Maria Maior	Junta onde o FSO se insere. Contrato comodato. Apoio na despesa de eletricidade. Participação dos Utentes do FSO em várias atividades comunitárias da JF
Liga Portuguesa Contra o Cancro	Articulação para realização de sessões de saúde no FSO
Lisbon Institute of Global Mental Health	Supervisão da equipa técnicas e consultoria nos projetos desenvolvidos pela GIRA
Manicómio	Integração Profissional
MB Way	Aquisição de donativos através do programa "Ser Solidário" e "Voto solidário"

Mc Donald's	Oferta de refeições para os utentes
Mundo a Sorrir	Consultas e tratamentos de medicina oral gratuita aos nossos utentes e desconto nas próteses dentárias
Náutico Clube Boa Esperança	Participação em atividades ocupacionais na construção de Kyaks em madeira
Noesis	Donativo de material informático e formação dada no âmbito da saúde mental laboral aos trabalhadores de Noesis
NUPIC	Descontos em consultas para os sócio da GIRA
Odisseias	Programa de descontos para sócios
OED - Operação de Emprego para pessoas com Deficiência	Integração de utentes em mercado de trabalho
Pasteis de Belém	Donativos de pasteis de Belém para eventos da instituição
Pedalar Sem Idade	A Pedalar Sem Idade oferece passeios de 45 a 60 minutos em bicicletas adaptadas (trishaws), pensados para promover a inclusão de pessoas
Primeira Linha	Cedência de bilhetes para espetáculos
Projeto Mentha	Colaboração em termos da recolha de dados para estudos que relacionam a doença mental com outras doenças físicas
Proteção Civil de Lisboa	Realização de Simulacros a utentes e colaboradores da Instituição
Recomeço, IPSS	Partilha de procedimentos e elaboração de formações conjuntas; projeto desportivo "Bola p'ra frente"; participação em episódio 11 da Campanha de Sensibilização "A Doença Mental não é Limite"
Rede Nacional Housing First	Articulação no sentido de melhorar o funcionamento das respostas de Housing First no que diz respeito ao financiamento, implementação e modelo de intervenção
RNCCISM	Articulação no sentido de desenvolver novas respostas na comunidade e possibilidade de conversão das respostas do 407/98
Rotary Club Lisboa - Benfica	Articulação e a apoio financeiro através da Campanha de sensibilização com impacto nacional sobre o tema: Saúde Mental – consciencializar e acabar com o estigma e através de uma Caminhada
Rumo, IPSS	Parceria no âmbito da inclusão dos nossos utentes em formações e emprego apoiado Membro parceiro do Conselho Fiscal da FNERDM

Ad.  
Elaborado  
↓ ↘

Ael.  
 E. Aníbal  
 ↓

SCMA - Santa Casa de Misericórdia de Almada	Parceria em termos de encaminhamentos, formação, grupos de trabalho e atividades lúdicas e desportivas Articulação ao nível do acompanhamento social de pessoas em situação de sem abrigo
SCML - Santa Casa de Misericórdia de Lisboa	Parceria em termos de encaminhamentos e apoio social de pessoas com doença mental
Teatro Aberto	Cedência de bilhetes e descontos para sócios
Teatro Papa Léguas - Linha Psi	Parceria no âmbito da plataforma Redes de Autonomia
ULS Almada Seixal	Articulação com as equipas sobre os cuidados de saúde dos nossos utentes Parceria no âmbito da criação de uma Equipa Técnica de Rua de intervenção com pessoas em situação de sem abrigo
ULS Egas Moniz	Articulação com as equipas sobre os cuidados de saúde dos nossos utentes
ULS Santa Maria	Articulação com as equipas sobre os cuidados de saúde dos nossos utentes
ULS São José	Articulação com as equipas sobre os cuidados de saúde dos nossos utentes Centro Hospitalar de consultas de Psiquiatria/Psicologia/Psiconeurologia dos Utentes
UMAR - União de Mulheres Alternativa e Resposta	Parceria no âmbito da plataforma Redes de Autonomia Estrutura de atendimento a vítimas de violência doméstica
União de Freguesias da Charneca de Caparica e da Sobreda	Articulação no âmbito de apoios necessários aos nossos utentes que residam na freguesia e cedência de espaço para consultas do PAP
União de Freguesias de Almada, Cova da Piedade, Pragal e Cacilhas	Articulação e apoio no âmbito das respostas e projetos desenvolvidos pela GIRA e cedência de espaço para consultas do PAP. Participação no núcleo executivo da Comissão Social de Freguesias Parceria no âmbito da plataforma Redes de Autonomia
União de Freguesias do Laranjeiro-Feijó	Articulação no âmbito de apoios necessários aos nossos utentes que residam na freguesia
Universidade Sénior - Saber Maior	Realização de atividades conjuntas, no âmbito do Projeto "Mente Sã, Corpo São em Santa Maria Maior"; frequência de utentes da GIRA nas aulas da Universidade Sénior
USALMA - Universidade Sénior de Almada	Frequência dos nossos utentes em todas as formações desenvolvidas pela USALMA com o custo anual de 10,00€, referente ao seguro escolar. Em 2024 inicia-se um grupo de teatro no âmbito de uma candidatura ao ERASMUS +
Vale de Acór	Intervenção com as pessoas em situação de sem abrigo no âmbito do projeto PIIPSSAA

Del.  
 Ebnor  
 ↓

3	<b>Parceiros Internacionais 2025</b>
1	SOLARIS
1	ASAENES
1	PEPSAEE

15	<b>Parceiros em Nome Individual 2025</b>
----	--

21	<b>Grupos de trabalho 2025</b>
11	Técnicos em representação da GIRA
2	Sem atividade no ano de 2025
7	Grupos de Trabalho de Respostas em Lisboa
11	Grupos de Trabalho de Respostas em Almada
3	Grupos de Trabalho da GIRA no seu geral

<b>Grupos de Trabalho</b>	<b>Objetivo do Grupo de Trabalho</b>
CLAS Lx - Rede Social de Lx - Grupo SM (comissão executiva/Grupo Geral)	Parceria em Plenários e atividades da Rede Social de Almada
CLSM - Conselho Local de Saúde Mental Almada Seixal	GIRA – Representante das IPSS's com respostas em saúde e doença mental
CMS - Conselho Municipal de Saúde - CMA	GIRA – Representante das IPSS's com respostas em saúde
CMD - Conselho Municipal de Desporto - CMA	GIRA - Em representação do Conselho Municipal de Saúde - CMA
Comissão Social de Freguesia Areeiro	Representação da instituição através das residências GIRA/Panda localizadas nesta freguesia. Colaborar nas necessidades de trabalho articulado em parceria com as instituições da freguesia.
Comissão Social de Freguesias Sta Maria Maior	Representação da Instituição, com FSO nesta Freguesia. Colaborar nas necessidades de trabalho articulado em parceria com as instituições da freguesia
CPCJ - Lisboa Centro - Comissão Alargada	Participação na comissão alargada, pela defesa dos direitos das crianças, apoiando em questões relacionadas com saúde mental.
CSF Junta de Freguesia de Benfica	Representação da instituição através da residência Joy e RSA de Benfica, localizadas nesta freguesia. Colaborar nas necessidades de trabalho articulado em parceria com as instituições da freguesia.
Eixo Saúde Mental - Comissão de Freguesias de Almada, Cova da Piedade, Pragal e Cacilhas	Participação em termos do núcleo executivo, grupo alargado e formações no grupo de Saúde Mental desta Comissão

Equipa Técnica de Rua de Almada	Intervenção com pessoas em situação de sem abrigo em Almada
Estratégia Municipal de Saúde - Almada	GIRA – Representante das IPSS's com respostas em saúde mental - desenho da estratégia de Saúde do Município de Almada
Estratégia Municipal de Saúde - Seixal	Representação da Instituição – embora não tenhamos resposta no concelho recebemos no FSO Gaivota utentes residentes no Seixal
Fundação Manuel Violante	Programa de Formação às Organizações Sociais, no sentido de dotá-las de ferramentas que garantam facilidade na gestão, inovação nos modelos de negócio, impacto e sustentabilidade a longo prazo, procurando envolver todo o ecossistema social (Organizações Sociais, Empresas, Setor Público e Sociedade Civil), impulsionando uma mudança sistémica alinhada com os Objetivos de Desenvolvimento Sustentável e as diretrizes europeias de ESG.
Grupo de Trabalho com o Serviço Social do Serviço de Psiquiatria da ULS Almeida Seixal	Discussão de casos no âmbito da intervenção com pessoas em situação de sem abrigo com doença mental
Grupo Intercentros - Atividades Desportivas	Intercâmbio em atividades desportivas com as instituições parceiras do grupo
Mercado de Natal Amigo da Terra - Almada	Organização e participação no mercado de Natal
NPISA Almada	Parceria no âmbito do apoio às pessoas com doença mental em situação de sem abrigo
Núcleo de Saúde Mental da Comissão Social da Freguesia de Benfica	Desenvolvimento de ações no âmbito da saúde mental, utilizando os recursos locais.
PLS - Almada Seixal - Grupo de Saúde Mental	Atualmente a Unidade de Saúde Local está a prepara a nova fase do Plano Local de Saúde em que temos colaborado sempre que solicitado. Até 2022 a GIRA foi o porta-voz do grupo de saúde mental do PLS Almada Seixal em que participavam todas as entidades, públicas e privadas, com respostas ou a prestar cuidados a pessoas com doença mental desenvolvendo atividades para a comunidade em geral, cuidadores informais e entidades locais e nacionais.
Síndrome Dioceses e Noé - Seixal	Membro do grupo de trabalho formado pela Câmara Municipal do Seixal, juntamente com a Saúde pública e os agentes policiais (PSP e GNR)
Special Ludus/CMA Desporto	Programa de apoio ao desporto de pessoas com incapacidades - Apoio financeiro para sessões semanais de psicomotricidade em meio aquáticos Participação semanal dos nossos utentes em Aulas de Xadrez Participação anual em eventos desportivos para todas as pessoas com incapacidades.

Al.  
Chato  
Jy

*Destes 21 grupos de trabalho, não houve atividade em 2 durante o ano de 2025.*

# ANEXO 5 – Apoios Financeiros 2025

## Candidaturas

ALL  
Cantos  
✓

Doador/Entidade	Tipo de Contacto	Data Implementação	Tipo de Pedido	Resultado
Instituto Nacional para a Reabilitação INR, IP	candidatura	Jan a Dez 26	GIRA LAB - apoio financeiro	Em avaliação
Instituto Nacional para a Reabilitação INR, IP	candidatura	01/09 a 30/11	Colónia de Férias	Em avaliação
Instituto Nacional para a Reabilitação INR, IP	Parceira candidatura FNERDM	2026	Promoção da Autonomia e Vida independente	Em avaliação
Câmara Municipal de Lisboa - Programa RAAML	candidatura	Mai 25 a Abr 26	Projetar a Autonomia 2.0	Em avaliação
Pingo Doce - Concurso Bairro Feliz	candidatura	2025/2026	Renovar o exterior, criar memórias (UVAU Âncora), Lugar para todos (UPRO Gira e Panda), Porque o conforto também se serve (UPRO Joy), Unidos à mesa, felizes em casa (RSA Benfica), Espaços que fazem sonhar (FSO Gaivota)	Aprovada Candidatura UVAU Âncora
BPI Fundação "La Caixa" - Programa BPI Capacitar	candidatura	2026	Gira +, sabor que inclui, mudança que alimenta	Não foi aprovado
FEP Junior Consulting - FJC Concurso Solidário 2025	candidatura	2025	Projeto de consultoria	Não foi aprovado
BPI Fundação "La Caixa" - Programa BPIO Solidário	Parceira candidatura ACEDA	2026/2027	Projeto de empregabilidade - continuidade	Aprovado
GALP	candidatura	2025	Gira sobre rodas, juntos na estrada da solidariedade	Não foi aprovado
JAP - coração JAP	candidatura	2025/2026	Casa pintada, saúde mental renovada	Aprovado
Junta de Freguesia Santa Maria Maior - PDCSMM	candidatura	Mai a Dez 2025	Mente São, Corpo São	Aprovado
Prémio Fidelidade	candidatura	2026/2027	RTA Jardim do Castelo - Apoio financeiro	Em análise
Prémios Caixa Social	candidatura	11/25 a 11/26	Acompanhar com Dignidade	Shortlist, mas não foi aprovado
PRR Aviso 25/2024	candidatura	2025/2026	RTA Jardim do Castelo - Apoio financeiro	Aprovado
PRR Aviso 15/2025	candidatura	2026	ERR Areeiro, Benfica, Cacilhas e Seixal	Em análise
Erasmus +	Parceira da candidatura SOLARIS	Dez 2025 a Nov 2027	Projeto Internacional - Boas Práticas no empowerment e recovery de pessoas com problemas saúde mental	Aprovado

## Donativos

Ala.  
Español  
✓✓

Entidade Doadora	Programa	Valor / Bens Solicitados	Causa a apoiar na GIRA
Banco de Utilidade Social	BUS	Aspirador	FSO Alfama
Banco Alimentar contra a Fome	Banco de Bens Doados	Aspirador/Micro-ondas	RSA Benfica
McDonald's	Marquês de Pombal	38 refeições 26 refeições	Unidades de Vida
Banco de Utilidade Social	BUS	Máquina Café	RSA Benfica
Burguer King		31 refeições	Unidades de Vida
Banco Alimentar contra a Fome	Banco Bens Doados	Máquina Costura	FSO Gaivota
Banco Alimentar contra a Fome	Banco Bens Doados	Televisão	UPRO Panda
McDonald's	Colombo	43 refeições	Unidades de Vida
Junta de Freguesia de Benfica		160 refeições	Jantar 30 anos da GIRA
Restaurante "Clocks" Aeroporto da Madeira	Pedido Donativo	30% desconto 43 refeições	Colónia de Férias
Burguer King - Plaza Madeira	Pedido Donativo	43 refeições	Colónia de Férias
Museu CR7 - Funchal	Pedido Donativo	60% desconto 43 bilhetes	Colónia de Férias
Teleférico da Madeira	Pedido Donativo	50% desconto 43 bilhetes	Colónia de Férias
Monte Palace - Madeira	Pedido Donativo	43 bilhetes	Colónia de Férias
Miradouro Cabo Girão - Madeira	Pedido Donativo	43 bilhetes	Colónia de Férias
Ilha das Aves - Madeira	Pedido Donativo	67% desconto 36 bilhetes e oferta de 7	Colónia de Férias
Piscinas Porto Moniz - Madeira	Pedido Donativo	33% desconto 43 bilhetes	Colónia de Férias
Pizza Hut - Aeroporto da Madeira	Pedido Donativo	43 refeições	Colónia de Férias
El Corte Inglés	Pedido Donativo	38 bolos Reis	Ceias de Natal e Passagem de Ano
Pastéis de Belém	Pedido Donativo	40 pastéis	Ceias de Natal e Passagem de Ano
Tradição Natural	Pedido Donativo	39 sabonetes	Prendas de Natal residentes
Finanças	Consignação IRS	5.209,26 €	Projetos
Finanças	Benef. 15% IVA Suportado	2.465,50 €	Projetos
Rotary Club Lisboa - Benfica	Caminhada Solidária Rotary	250,00€	Projetos
IKEA Portugal	Ação Teambuilding e Donativo mobiliário		Mobiliário / decoração e montagem – UPRO Joy
FENACERCI, parceria com IPDJ	BEactive	300,00 €	Material desportivo - FSO Alfama e Gaivota
FNERDM	Consultadoria - Projeto "Vida Independente e Comunitária"	150,00 €	Projetos

FNERDM	Formação Famílias - Projeto "Vida Independente e Comunitária"	150,00€	Projetos
Movimento 1€		8,00€	Aquisição secador de roupa - RSA
Associação Boa Vizinhança	Dona Ajuda	1.000,00€	Prendas de Natal residentes
Associação Boa Vizinhança	Dona Ajuda	15.000,00€	RTA Jardim do Castelo
McKinsey & Company	Charitable donation	12.796,00€	Respostas e Projetos
Particular		10.000,00€	Respostas e Projetos

Al.  
 Planos  
 ↓

## CAMPANHAS

Particular / Entidade Doadora	Programa / Causa	Valor / Bens Solicitados	Causa a apoiar na GIRA
<b>GIVING TUESDAY</b>	GIVING TUESDAY		
Particulares	GIVING TUESDAY	1 795,38 €	RTA Jardim do Castelo
<b>MBWAY SOLIDÁRIO</b>			
Particulares	Voto Solidário	220,50	Pinturas FSO Gaivota
<b>MISSÃO CONTINENTE</b>			
Particulares	Missão Continente	250,00 €	Festas GIRA
<b>CROWDFUNDING</b>			
PPL Crowdfunding Portugal	PPL	2 737,77€	Carrinha da GIRA

Arq.  
Planos  
14

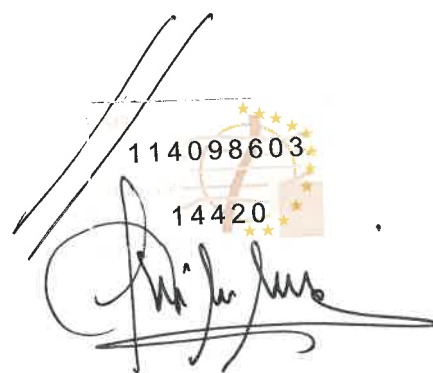


**GRUPO DE INTERVENÇÃO E REABILITAÇÃO ACTIVA**

## DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS

# 2025

- **BALANÇO**
- **DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADOS**
- **RESULTADOS OPERACIONAIS POR VALÊNCIA**
- **RESULTADOS OPERACIONAIS OUTRAS ACTIVIDADES**
- **FUNDOS PATRIMONIAIS**
- **ANEXO ÀS DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS**
- **BALANCETE ANALITICO**
- **BALANCETE APÓS ENCERRAMENTO**



114098603  
14420

Rel.  
 Anexo

## GRUPO DE INTERVENÇÃO E REABILITAÇÃO ACTIVA

## Balanço

(modelo para ESNL)  
 Período findo em 31-12-2025

(montantes em euros)

RUBRICAS	NOTAS	PERÍODOS	
		2025	2024
<b>ATIVO</b>			
<b>Ativo não corrente</b>			
Ativos fixos tangíveis	5	49 715,82	50 674,53
Ativos intangíveis			
Investimentos Financeiros	17.10	0,00	2 308,51
Outros ativos financeiros			
		<b>49 715,82</b>	<b>52 983,04</b>
<b>Ativo corrente</b>			
Contas a receber	8	2 274,77	0,00
Inventários			
Estado e outros entes públicos	17.5	0,00	1 233,09
Fundadores / beneméritos / patrocinadores / doadores /			
Outras contas a receber	8	27 784,15	13 205,00
Diferimentos			
Outros ativos financeiros			
Caixa e depósitos bancários	17.4	81 270,66	180 730,39
		<b>111 329,58</b>	<b>195 168,48</b>
<b>Total do ativo</b>		<b>161 045,40</b>	<b>248 151,52</b>
<b>FUNDOS PATRIMONIAIS E PASSIVO</b>			
<b>Fundos patrimoniais</b>			
Reservas			
Resultados transitados	17.9	134 987,30	131 741,08
Excedentes de revalorização			
Resultado líquido do período	17.9	-47 895,41	3 246,22
<b>Total do fundo patrimonial</b>		<b>87 091,89</b>	<b>134 987,30</b>
<b>Passivo</b>			
<b>Passivo não corrente</b>			
<b>Passivo corrente</b>			
Fornecedores	9		67,06
Estado e outros entes públicos	17.5	13 802,37	25 486,59
Diferimentos	17.6	60 151,14	7 804,03
Outras contas a pagar	9		79 806,54
		<b>73 953,51</b>	<b>113 164,22</b>
<b>Total do passivo</b>		<b>73 953,51</b>	<b>113 164,22</b>
<b>Total dos fundos patrimoniais e do passivo</b>		<b>161 045,40</b>	<b>248 151,52</b>

APL.  
 C. 10  
 R  
 ✓

## GRUPO DE INTERVENÇÃO E REABILITAÇÃO ACTIVA

## Demonstração de Resultados por Natureza

(modelo para ESNL)

Período findo em 31/12/2025

(montantes em euros)

RENDIMENTOS E GASTOS	NOTAS	PERÍODOS	
		2025	2024
Vendas e serviços prestados	10	271 106,47	240 744,29
Subsídios, doações e legados à exploração	12	659 900,99	718 957,59
Custo das mercadorias vendidas e das matérias consumidas	17.11	-14 979,62	-13 645,05
Fornecimentos e serviços externos	17.7	-385 665,85	-398 911,48
Gastos com o pessoal	15	-583 159,19	-538 300,21
Imparidade de dívidas a receber (perdas/reversões)			
Aumentos/reduções de justo valor			
Outros rendimentos e ganhos	10	11 266,00	710,06
Outros gastos e perdas	17.8	-5 602,85	-4 175,48
<b>Resultado antes de depreciações, gastos de financiamento e impostos</b>		<b>-47 134,05</b>	<b>5 379,72</b>
Gastos /reversões de depreciação e de amortização	5	-761,36	-2 081,65
<b>Resultado operacional (antes de gastos de financiamento e impostos)</b>		<b>-47 895,41</b>	<b>3 298,07</b>
Gasto líquido de financiamento			-51,85
<b>Resultado líquido do período</b>		<b>-47 895,41</b>	<b>3 246,22</b>

## GRUPO DE INTERVENÇÃO E REABILITAÇÃO ACTIVA

## RESULTADOS OPERACIONAIS POR VALÊNCIAS

Período findo em 31-12-2025

(montantes em euros)

DESCRIÇÃO	RESIDÊNCIAS				FORUNS		TOTAL PROGRAMAS	TOTAL
	ANCORA	GIRA	JOY	PANDA	ALFAMA	GAIVOTA (ALMADA)		
<b>72 Prestação Serviços</b>	<b>26 812,75</b>	<b>25 568,09</b>	<b>48 636,42</b>	<b>43 512,14</b>	<b>11 342,51</b>	<b>26 839,12</b>	<b>88 395,45</b>	<b>271 106,47</b>
721 Quotas Utilizadores	26 424,61	25 179,95	48 199,77	43 124,00	10 614,75	26 499,50	88 395,45	268 438,03
722/4/5 Quotizações e Jóias	388,14	388,14	436,65	388,14	727,76	339,62	0,00	2 668,44
<b>75 Subs.doações e legados á exploração</b>	<b>27 666,29</b>	<b>75 358,22</b>	<b>85 201,80</b>	<b>51 967,78</b>	<b>189 042,29</b>	<b>143 893,11</b>	<b>146 922,63</b>	<b>720 052,13</b>
7511 Segurança Social	18 479,40	64 171,33	74 866,55	42 780,89	171 889,37	135 854,58	0,00	508 042,12
7512 Outras Entidades Publicas	0,00	2 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	139 118,60	141 118,60
75122 Apoio INR	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2826 Diferimento do ano anterior	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7 804,03	7 804,03
752 Outras Entidades Privadas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
753 Doações e heranças	9 186,89	9 186,89	10 335,25	9 186,89	17 152,92	8 038,53	0,00	63 087,38
<b>78 Outros Rendimentos e Ganhos</b>	<b>1 638,69</b>	<b>1 638,69</b>	<b>1 843,53</b>	<b>1 638,69</b>	<b>3 072,55</b>	<b>1 433,85</b>	<b>0,00</b>	<b>11 266,00</b>
7816 AT - Restituição de IVA	772,98	772,98	869,60	772,98	1 449,34	676,36	0,00	5 314,24
7817 AT - Consignação IRS	757,71	757,71	852,42	757,71	1 420,71	663,00	0,00	5 209,26
788 Outros Ganhos	108,00	108,00	121,50	108,00	202,50	94,50	0,00	742,50
<b>Subtotal (1)</b>	<b>56 117,73</b>	<b>102 565,00</b>	<b>135 681,75</b>	<b>97 118,61</b>	<b>203 457,34</b>	<b>172 166,08</b>	<b>235 318,08</b>	<b>1 002 424,60</b>
<b>61 C.M.V.E.M.C.</b>	<b>2 178,85</b>	<b>2 178,85</b>	<b>2 451,21</b>	<b>2 178,85</b>	<b>4 085,35</b>	<b>1 906,50</b>	<b>0,00</b>	<b>14 979,62</b>
616 Bens Alimentares	2 178,85	2 178,85	2 451,21	2 178,85	4 085,35	1 906,50	0,00	14 979,62
<b>62 Forneç. e Serviços Externos</b>	<b>28 979,94</b>	<b>42 321,47</b>	<b>54 487,63</b>	<b>38 821,47</b>	<b>69 336,84</b>	<b>50 191,14</b>	<b>101 527,35</b>	<b>385 665,85</b>
6221/5/7 Trabalhos Especializados	0,00	4 541,53	3 196,73	1 341,53	6 469,41	3 986,34	1 776,00	21 311,55
6224 Honorários	19 417,31	19 817,31	21 070,44	19 617,31	0,00	0,00	37 491,32	117 413,69
6226 Conservação e reparação	840,88	840,88	945,99	840,88	1 576,66	735,77	1 178,09	6 959,16
6231 Ferramentas utensílios	1 120,64	1 120,64	1 260,72	1 120,64	2 101,19	980,56	466,98	8 171,36
6233/4/8 Material escritório	491,84	491,84	553,32	491,84	922,20	430,36	6 892,54	10 273,93
6241 /3 Electricidade/combustível/água	2 199,54	2 399,54	2 586,98	2 299,54	4 311,63	2 012,10	14 167,00	29 976,32
625 Desl. Estadas Transportes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	21 860,68	21 860,68
6261 Rendas e alugueres	892,04	6 392,04	10 691,05	6 392,04	12 985,08	6 593,04	13 567,40	57 512,69
6262 Comunicação	916,77	1 916,77	2 156,37	1 916,77	4 093,95	2 177,17	922,48	14 100,28
6263/5 Seguros	955,34	1 455,34	1 637,26	1 455,34	3 228,76	1 273,42	0,00	10 005,46
6267 Limpeza Hig. Conforto	855,19	855,19	962,09	855,19	1 603,48	748,29	2 432,86	8 312,30
6268 Outros Serviços	1 290,39	2 490,39	9 426,69	2 490,39	32 044,48	31 254,09	772,00	79 768,43
<b>63 Gastos C/Pessoal</b>	<b>30 254,20</b>	<b>55 034,20</b>	<b>75 852,23</b>	<b>63 707,20</b>	<b>123 942,38</b>	<b>114 751,18</b>	<b>119 617,80</b>	<b>583 159,19</b>
632 Remunerações do Pessoal	23 325,32	43 325,32	59 990,98	50 325,32	97 984,97	91 659,65	100 828,24	467 439,78
635 Encargos s/remunerações	5 622,37	10 402,37	14 391,41	12 075,37	23 507,69	21 948,32	15 677,66	103 625,17
634 Indem. por Despedimento	77,72	77,72	87,44	77,72	145,73	68,01	0,00	534,33
6357 Entidade Contratante	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
636 Seguros	1 205,29	1 205,29	1 355,95	1 205,29	2 259,92	1 054,63	1 444,71	9 731,09
637/8 Outros custos com pessoal	23,51	23,51	26,45	23,51	44,08	20,57	1 667,20	1 828,82
<b>64 Gastos de Depreciações</b>	<b>110,74</b>	<b>110,74</b>	<b>124,59</b>	<b>110,74</b>	<b>207,64</b>	<b>96,90</b>	<b>0,00</b>	<b>761,36</b>
<b>68 Outros Gastos Perdas</b>	<b>814,96</b>	<b>814,96</b>	<b>916,83</b>	<b>814,96</b>	<b>1 528,05</b>	<b>713,09</b>	<b>60 151,14</b>	<b>65 753,99</b>
681 Impostos								0,00
688 Outros Gastos	814,96	814,96	916,83	814,96	1 528,05	713,09	0,00	5 602,85
2826 Diferimento para ano seguinte							60 151,14	60 151,14
<b>69 Gastos Financiamento</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Subtotal (2)</b>	<b>62 338,70</b>	<b>100 460,23</b>	<b>133 832,48</b>	<b>105 633,23</b>	<b>199 100,26</b>	<b>167 658,81</b>	<b>281 296,29</b>	<b>1 050 320,01</b>
<b>8111 Resultados Operacionais (1 - 2)</b>	<b>-6 220,97</b>	<b>2 104,77</b>	<b>1 849,27</b>	<b>-8 514,62</b>	<b>4 357,08</b>	<b>4 507,28</b>	<b>-45 978,21</b>	<b>-47 895,41</b>

AEL  
 Santos

## GRUPO DE INTERVENÇÃO E REABILITAÇÃO ACTIVA

### RESULTADOS OPERACIONAIS OUTRAS ATIVIDADES / PROGRAMAS

Período findo em 31-12-2025

(montantes em euros)

DESCRIÇÃO	RSA BENFICA	RSA CACILHAS	PIPSSA Housing First	PROJETAR A AUTONOMIA	PROG. APOIO PSI ALMADA	COLONIA FERIAS	PROJETO SER	PROJETO Mente Sã, Corpo São	RTA Jardim do Castelo	TOTAL PROGRAMAS
<b>72 Prestação Serviços</b>	<b>50 675,93</b>	<b>30 940,00</b>	<b>1 694,52</b>	<b>0,00</b>	<b>1 485,00</b>	<b>3 600,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>88 395,45</b>
721 Quotas Utilizadores	50 675,93	30 940,00	1 694,52		1 485,00	3 600,00				88 395,45
722/4/5 Quotizações e Jóias										0,00
<b>75 Subs.doações e legados á exploração</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>42 045,70</b>	<b>26 481,49</b>	<b>19 745,33</b>	<b>5 171,44</b>	<b>10 020,07</b>	<b>4 458,60</b>	<b>39 000,00</b>	<b>146 922,63</b>
7511 Segurança Social										0,00
7512 Outras Entidades Publicas			34 241,67	26 481,49	19 745,33	5 171,44	10 020,07	4 458,60	39 000,00	139 118,60
75122 Apoio INR										0,00
2826 Diferimento do ano anterior			7 804,03							<b>7 804,03</b>
752 Outras Entidades Privadas										0,00
753 Doações e heranças										0,00
<b>78 Outros Rendimentos e Ganhos</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
788 Outros Ganhos										0,00
<b>Subtotal (1)</b>	<b>50 675,93</b>	<b>30 940,00</b>	<b>43 740,22</b>	<b>26 481,49</b>	<b>21 230,33</b>	<b>8 771,44</b>	<b>10 020,07</b>	<b>4 458,60</b>	<b>39 000,00</b>	<b>235 318,08</b>
<b>61 C.M.V.E.M.C.</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
616 Bens Alimentares										0,00
<b>62 Fornecedor Serviços Externos</b>	<b>47 774,00</b>	<b>19 012,53</b>	<b>5 923,67</b>	<b>13 973,98</b>	<b>2 649,17</b>	<b>10 994,00</b>	<b>440,00</b>	<b>760,00</b>	<b>0,00</b>	<b>101 527,35</b>
6221 Trabalhos Especializados			880,00	296,00	600,00					1 776,00
6224 Honorários	10 440,00	10 440,00	1 981,32	12 960,00	1 310,00			360,00		37 491,32
6226 Conservação e reparação			1 178,09							1 178,09
6231 Ferramentas utensílios				449,99	16,99					466,98
6233 Material escritorio	3 103,05	2 200,80		267,99	520,70		400,00	400,00		6 892,54
6241/3 Electricidade/combustivel/água	12 225,00	1 902,00					40,00			14 167,00
6251 Desl.Estadas Transportes	8 231,95	2 972,47	1 884,26			8 772,00				21 860,68
6261 Rendas e alugueres	12 150,00	67,40				1 350,00				13 567,40
6262 Comunicação	621,00				201,48	100,00				922,48
6263 Seguros										0,00
6267 Limpeza Hig.Conforto	1 003,00	1 429,86								2 432,86
6268 Outros Serviços						772,00				772,00
<b>63 Gastos C/Pessoal</b>	<b>0,00</b>	<b>9 059,42</b>	<b>24 843,62</b>	<b>22 437,74</b>	<b>45 726,82</b>	<b>1 209,98</b>	<b>12 146,22</b>	<b>4 194,00</b>	<b>0,00</b>	<b>119 617,80</b>
632 Remunerações do Pessoal		8 209,05	19 138,00	19 616,00	37 190,19	1 209,98	11 271,02	4 194,00		100 828,24
635 Encargos s/remunerações		850,38	4 444,39	2 634,24	7 748,65					15 677,66
634 Ind por Despedimento										0,00
6357 Entidade Contratante										0,00
636 Seguros			469,23	187,50	787,98					1 444,71
637/8 Outros custos com pessoal			792,00				875,20			1 667,20
<b>64 Gastos de Depreciações</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>68 Outros Gastos Perdidas</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>11 278,47</b>	<b>0,00</b>	<b>9 872,67</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>39 000,00</b>	<b>60 151,14</b>
681 Impostos										0,00
688 Outros Gastos										0,00
2826 Diferimento para ano seguinte			11 278,47		9 872,67				39 000,00	60 151,14
<b>69 Gastos Financiamento</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Subtotal (2)</b>	<b>47 774,00</b>	<b>28 071,95</b>	<b>42 045,76</b>	<b>36 411,72</b>	<b>58 248,66</b>	<b>12 203,98</b>	<b>12 586,22</b>	<b>4 954,00</b>	<b>39 000,00</b>	<b>281 296,29</b>
<b>8111 Resultados Operacionais (1 - 2)</b>	<b>2 901,93</b>	<b>2 868,05</b>	<b>1 694,46</b>	<b>-9 930,23</b>	<b>-37 018,33</b>	<b>-3 432,54</b>	<b>-2 566,15</b>	<b>-495,40</b>	<b>0,00</b>	<b>-45 978,21</b>

Act.  
 Cláudio  
  
 Jy

## GRUPO DE INTERVENÇÃO E REABILITAÇÃO ACTIVA

## Demonstração das alterações nos Fundos Patrimoniais

Período findo em 31/12/2025

(montantes em euros)

DESCRIÇÃO	NOTAS	Capital Subscrito	Outras Reservas	Resultados Transitados	Excedentes de Revalorização	Resultado Líquido do Período	Total dos Fundos Patrimoniais
<b>POSIÇÃO NO INÍCIO DO PERÍODO 2025</b>	9	0,00	0,00	131 741,08	0,00	3 246,22	134 987,30
<b>ALTERAÇÕES NO PERÍODO</b>	9	0,00	0,00	3 246,22		-3 246,22	0,00
<b>RESULTADO LÍQUIDO DO PERÍODO</b>	9					-47 895,41	-47 895,41
<b>RESULTADO EXTENSIVO (9=7+8)</b>						-51 141,63	-47 895,41
<b>OPERAÇÕES COM INSTITUIDORES NO PERÍODO</b>			0,00		0,00	0,00	0,00
			0,00		0,00	0,00	0,00
<b>POSIÇÃO NO FIM DO PERÍODO 2025 (6+7+8+10)</b>		0,00	0,00	134 987,30	0,00	-47 895,41	87 091,89

DESCRIÇÃO	NOTAS	Capital Subscrito	Outras Reservas	Resultados Transitados	Excedentes de Revalorização	Resultado Líquido do Período	Total dos Fundos Patrimoniais
<b>POSIÇÃO NO INÍCIO DO PERÍODO 2024</b>	9	0,00	0,00	120 136,44	0,00	11 804,64	131 750,08
<b>ALTERAÇÕES NO PERÍODO</b>	9	0,00	0,00	11604,64		-11604,64	0,00
<b>RESULTADO LÍQUIDO DO PERÍODO</b>	9					3 246,22	3 246,22
<b>RESULTADO EXTENSIVO (9=7+8)</b>						-8 358,42	3 246,22
<b>OPERAÇÕES COM INSTITUIDORES NO PERÍODO</b>			0,00		0,00	0,00	0,00
			0,00		0,00	0,00	0,00
<b>POSIÇÃO NO FIM DO PERÍODO 2024 (6+7+8+10)</b>		0,00	0,00	131 741,08	0,00	3 246,22	134 987,30

Adel.  
Estatuto  
  
↓

## Anexo

### 1. Identificação da Entidade

Denominação Social: GIRA - GRUPO DE INTERVENÇÃO E REABILITAÇÃO ACTIVA, INSTITUIÇÃO PARTICULAR DE SOLIDARIEDADE SOCIAL

ASSOCIAÇÃO DE DIREITO PRIVADO CONSTITUÍDA A 3 DE MAIO DE 1995

Sede: RUA LUCIANO CORDEIRO, 34-1ª-LISBOA, 1150-216 LISBOA

NIPC: 503532150

CAE Principal: 88990 - OUTRAS ATIVIDADES DE AÇÃO SOCIAL SEM ALOJAMENTO, N.E.

CAE Secundário 1: 86993 - OUTRAS ATIVIDADES DE SAÚDE HUMANA, DIVERSAS, N.E.

CAE Secundário 2: 87200 - ATIVIDADES DE APOIO SOCIAL EM ESTRUTURAS RESIDENCIAIS PARA PESSOAS COM DOENÇAS DO FORO MENTAL OU DO ABUSO DE DROGAS

CAE Secundário 3: 86930 - ATIVIDADES DE PSICÓLOGOS E PSICOTERAPEUTAS, EXCETO MÉDICOS

Constituem objetivos da GIRA:

- Defender e dignificar, em geral, o exercício da ação social e saúde humana promovendo a reabilitação e inclusão social de pessoas com doença mental;

A instituição foca-se em várias áreas, incluindo:

- **Promoção da saúde mental** e reabilitação psicossocial.
- **Apoio às famílias** e cuidadores.
- **Integração social e comunitária**, incentivando a autonomia e a vida independente.
- **Sensibilização da comunidade** para questões relacionadas à saúde mental.

Desenvolve projetos inovadores e oferece serviços como unidades de vida, programas de apoio habitacional e fóruns sócio-ocupacionais, sempre com o objetivo de melhorar a qualidade de vida dos seus utentes.

### 2. Referencial Contabilístico de Preparação das Demonstrações Financeiras

Em 2024 as Demonstrações Financeiras foram elaboradas no pressuposto da continuidade das operações a partir dos documentos e demais registos contabilísticos da Entidade e de acordo com a Norma Contabilística e de Relato Financeiro para as Entidades do Sector Não Lucrativo (NCFR-ESNL) aprovado pelo Decreto-Lei nº 36-A/2011 de 9 de Março. No Anexo II do referido Decreto, refere que o Sistema de Normalização para Entidades do Sector Não Lucrativo é composto por:

- Bases para a apresentação das Demonstrações Financeiras (BADF)
- Modelos de Demonstrações Financeiras (MDF) – Portaria nº 105/2011 de 14 de Março;
- Código de contas (CC) – Portaria nº 106/2011 de 14 de Março;
- NCRFR-ESNL – Aviso nº 6726-B/2011 de 14 de Março; e
- Normas Interpretativas (NI)

Al.

2 pontos



### 3. Principais políticas contabilísticas

As principais políticas contabilísticas aplicadas pela Entidade na elaboração das Demonstrações Financeiras foram as seguintes:

#### 3.1. Bases de Apresentação

As Demonstrações Financeiras foram preparadas de acordo com as Bases de Apresentação das Demonstrações Financeiras (BADF).

##### 3.1.1. Continuidade

Com base na informação disponível e as expectativas futuras a Entidade continuará a operar no futuro previsível, assumindo que não há intenção nem a necessidade de liquidar ou de reduzir consideravelmente o nível das suas operações. Para as Entidades do Sector Não Lucrativo, este pressuposto, tão só, não corresponde a um conceito económico ou financeiro, mas sim à manutenção da atividade de prestação de serviços ou à capacidade de cumprir os seus fins.

##### 3.1.2. Regime do Acréscimo (periodização económica)

Os efeitos das transições e de outros acontecimentos são reconhecidos quando eles ocorrerem, ou seja nos momentos em que se recebe (vide extrato bancário) o rédito, satisfeitas as definições e os critérios de reconhecimento de acordo com a estrutura conceptual, sendo no final do ano ajustado, no respeito pelo princípio da especialização de exercícios, acabando por isso por serem registados contabilisticamente e relatados nas Demonstrações Financeiras nos períodos com os quais se relacionem. As diferenças entre os montantes recebidos e pagos e os correspondentes rendimentos e gastos são registados nas respetivas contas das rubricas “Devedores por acréscimo de Rendimentos”, “Credores por Acréscimo de Gastos” e “Diferimentos”.

#### Consistência da apresentação

As Demonstrações Financeiras estão consistentes de 2023 para 2024, quer a nível da apresentação quer dos movimentos contabilísticos que lhes dão origem, exceto quando ocorrem alterações significativas na

natureza que, nesse caso, estão devidamente identificadas e justificadas neste Anexo. Desta forma é proporcionada informação fiável e mais relevante para os utentes.

### **3.1.3. Materialidade e Agregação**

A relevância da informação é afetada pela sua natureza e materialidade. A materialidade depende da quantificação da omissão ou erro. A informação é material se a sua omissão ou inexatidão influenciarem as decisões económicas tomadas por parte dos utentes com base nas demonstrações financeiras. Itens que não são materialmente relevantes para justificar a sua apresentação separada nas demonstrações financeiras podem ser materialmente relevantes para que sejam discriminados nas notas deste anexo.

### **3.1.4. Compensação**

Devido à importância dos ativos e passivos serem relatados separadamente, assim como os gastos e os rendimentos, estes não devem ser compensados.

### **3.1.5. Informação comparativa**

A informação comparativa deve ser divulgada nas Demonstrações Financeiras, com respeito ao período anterior. Respeitando o Princípio da continuidade da Entidade as políticas contabilísticas devem ser levadas a efeito em toda a Entidade e aos longo do tempo e de maneira consistente. Procedendo-se a alterações das políticas contabilísticas, as quantias comparativas afetadas pela reclassificação devem ser divulgadas, tendo em conta:

- A natureza da reclassificação;
- A quantia de cada item ou classe de itens que tenha sido reclassificada; e
- Razão para a reclassificação

## **3.2. Políticas de Reconhecimento e Mensuração**

### **3.2.1. Ativos Fixos Tangíveis (NCRF 7)**

Os “ Ativos Fixos Tangíveis “ encontram-se registados ao custo de aquisição, deduzido das depreciações e das perdas por imparidades acumuladas. O custo de aquisição inicialmente registado, inclui o custo de compra, quaisquer custos diretamente atribuíveis às atividades necessárias para colocar os ativos na localização e condição necessárias para operarem na forma pretendida.

As despesas subsequentes que a Entidade tenha com a manutenção e reparação dos ativos são registadas como gastos no período em que são incorridas, desde que não sejam suscetíveis de gerar benefícios económicos futuros adicionais.

Ael.  
Cientos  
↓

Rel.  
 (Santo)  
 Jh

### Vidas úteis e taxas de amortização usadas nos activos tangíveis

Descrição	Vida útil estimada (anos)
Edifícios e outras construções	50
Equipamento básico	8
Equipamento administrativo	4

### 3.2.2. Ativos Intangíveis (NCRD 6)

Os “ Ativos Fixos Intangíveis “ encontram-se registados ao custo de aquisição, deduzido das amortizações e de eventuais perdas por imparidade acumuladas. São reconhecidos apenas quando for provável que deles advenham benefícios económicos futuros para a Entidade e que os mesmos possam ser mensurados com fiabilidade.

As amortizações são calculadas assim que os ativos estejam em condições de serem utilizados, pelo método da linha reta em conformidade com o período de vida útil estimado para cada grupo de bens.

### Vidas úteis e taxas de amortização usadas nos activos intangíveis

Descrição	Vida útil estimada (anos)
Programas computacionais	3
Propriedade industrial-marcas	3

### 3.2.3. Ativo Corrente

#### Utentes / Participantes (Nota 8)

As quotas, participações, donativos e outras ajudas similares estão registados no ativo pela quantia realizável.


#### Outros Rendimentos e Ganhos (Nota 8)

Encontram-se registadas pelo seu custo estando deduzidas no Balanço das Perdas por Imparidade, quando estas se encontram reconhecidas, para assim retratar o valor realizável líquido.

As “ Perdas por Imparidade “ são registadas na sequência de eventos ocorridos que apontem de forma objetiva e quantificável, através de informação recolhida, que o saldo em dívida não será recebido (total ou parcialmente). Estas correspondem à diferença entre o montante a receber e respetivo valor atual dos fluxos de caixa futuros estimados.

#### Outros ativos financeiros

Os Ativos e Passivos Financeiros são desreconhecidos da forma que se encontra prevista na Norma Contabilística de Relato Financeiro para Pequenas Entidades (NCRF-PE).

AM.  
E Jan Toi  


### Caixa e Depósitos Bancários (Nota 15.3)

A rubrica “ Caixa e depósitos bancários “ inclui caixa e depósitos bancários de curto prazo que possam ser imediatamente mobilizáveis sem risco de flutuações de valor.

#### **3.2.4. Fundos Patrimoniais**

Os fundos Patrimoniais são compostos conforme discriminação no mapa “**Demonstração das alterações nos Fundos Patrimoniais**”. (Nota 17.9)

#### **3.2.5. Provisões**

Periodicamente, a Entidade analisa eventuais obrigações que advenham de pretéritos acontecimentos e dos quais devam ser objeto de reconhecimento ou de divulgação. Assim, a Entidade reconhece uma provisão quando tem uma obrigação presente resultante de um evento passado e do qual seja provável que, para a liquidação dessa obrigação, ocorra um exfluxo que seja razoavelmente estimado.

O valor presente da melhor estimativa na data de relato dos recursos necessários para liquidar a obrigação é o montante que a Entidade reconhece como provisão, tendo em conta os riscos e incertezas intrínsecos à obrigação.

Na data de relato, as Provisões são revistas e ajustadas para que assim possam refletir melhor a estimativa a essa data, nada havendo contudo a registar nesta rubrica.

Tal como os Passivos Contingentes, os Ativos Contingentes também não são reconhecidos nas Demonstrações Financeiras, ocorrendo a sua divulgação apenas quando for provável a existência de um influxo.

#### **3.2.6. Financiamentos Obtidos**

A Entidade não usufrui de Financiamentos.

#### **3.2.7. Estado e Outros Entes Públicos**

Nos termos dos Artigo 55º do EBF, ficam isentas de IRC, exceto no que respeita a rendimentos comerciais, industriais ou agrícolas e de capitais:

- a) As pessoas coletivas públicas, de tipo associativo, criadas por lei para assegurar a disciplina e representação do exercício de profissões liberais (Inclui IPSS);
- b) As confederações e associações patronais e sindicais.

Nos termos do nº 19 do Artº 9º do Código do IVA, estão isentas de IVA “ As Prestações de Serviços e as Transmissões de Bens com elas conexas, efetuadas no interesse coletivo dos seus Utentes por Organismos sem finalidade lucrativa, desde que esses Organismos prossigam objetivos de natureza social e a única contraprestação seja uma quota fixada nos termos dos Estatutos e participações”.

Al.  
 Ebanhos  
 [Handwritten signature]

#### 4. Políticas contabilísticas, alterações nas estimativas contabilísticas e erros

Não se verificaram efeitos resultantes de alteração voluntária das políticas contabilísticas. Foram utilizados 7.804,03€ por diferimento de apoios recebidos no ano de 2024 para os programas de continuidade.

#### 5. Ativos Fixos Tangíveis/ Intangíveis

A quantia escriturada bruta, as depreciações acumuladas, a reconciliação da quantia escriturada no início e no fim dos períodos de 2025 e de 2024, mostrando as adições, os abates e alienações, as depreciações e outras alterações, foram desenvolvidas de acordo com os seguintes quadros apoiados no mapa de depreciações. O valor líquido dos AFT é de 49.715,82 euros.

#### Ativo Bruto

A quantia escriturada bruta, as adições, os abates e alienações em 2025 e 2024 foram as seguintes:

RUBRICAS	SALDO INICIAL	AUMENTOS	DIMIMUIÇÕES	SALDO FINAL
<b>ATIVOS INTANGIVEIS</b>				
Outros Ativos Intangíveis	6 359,44			6 359,44
<b>TOTAL</b>	<b>6 359,44</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>6 359,44</b>
<b>ATIVOS TANGIVEIS</b>				
Terrenos e Recursos Naturais	46 500,43			46 500,43
Edifícios e Outras Construções	227 371,16		30 772,32	196 598,84
Equipamento Básico		48 021,03		48 021,03
Equipamento de Transporte	48 448,00			48 448,00
Equipamento Administrativo	41 205,59		1 590,33	39 615,26
Outros Activos Tangíveis	12 192,70		946,38	11 246,32
<b>TOTAL</b>	<b>375 717,88</b>	<b>48 021,03</b>	<b>33 309,03</b>	<b>390 429,88</b>

#### Depreciações/Amortizações

As depreciações do ano e as depreciações acumuladas em 2025 e 2024 foram as seguintes:

RUBRICAS	SALDO INICIAL	AUMENTOS	DIMIMUIÇÕES	SALDO FINAL
<b>ATIVOS INTANGIVEIS</b>				
Outros Ativos Intangíveis	6 359,44			6 359,44
Trespases				
<b>TOTAL</b>	<b>6 359,44</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>6 359,44</b>
<b>ATIVOS TANGIVEIS</b>				
Terrenos e Recursos Naturais				
Edifícios e Outras Construções	223 396,88	761,36	30 773,72	193 384,52
Equipamento Básico		48 019,97		48 019,97
Equipamento de Transporte	48 447,99			48 447,99
Equipamento Administrativo	41 005,78		1 390,52	39 615,26
Outros Ativos Tangíveis	12 192,70		946,38	11 246,32
<b>TOTAL</b>	<b>325 043,35</b>	<b>48 781,33</b>	<b>33 110,62</b>	<b>340 714,06</b>

Ael.  
 E. Santos  
 [Assinatura]  
 1/3

### Ativo Líquido

O valor líquido dos AFT é de 49.715,82 euros.

RUBRICAS	ANO 2025	ANO 2024
ATIVOS INTANGÍVEIS	0,00	0,00
ATIVOS TANGÍVEIS	49 715,82	50 674,53
<b>TOTAL</b>	<b>49 715,82</b>	<b>50 674,53</b>

#### 6. Locações

A Entidade não detém ativos adquiridos com recurso à locação financeira.

#### 7. Custos de Empréstimos Obtidos

A Entidade não dispõe de quaisquer empréstimos obtidos.

#### 8. Contas a Receber

Em 31/12/2025 as “Contas a Receber” apresentavam os seguintes saldos:

DESCRIÇÃO	ANO 2025	ANO 2024
Contas a receber	2 274,77	
Outros devedores	27 784,15	13 205,00
<b>TOTAL</b>	<b>30 058,92</b>	<b>13 205,00</b>

#### 9. Contas a Pagar

Em 31/12/2025 as “Contas a Pagar” apresentavam os seguintes saldos:

DESCRIÇÃO	ANO 2025	ANO 2024
Contas a pagar		67,06
Outros credores		79 806,54
<b>TOTAL</b>		<b>79 873,60</b>

#### 10. Rédito

Para os períodos de 2024 e 2025 foram reconhecidos os seguintes réditos:

DESCRIÇÃO	ANO 2025	ANO 2024
Prestações de Serviços - Quotas	271 106,47	240 744,29
Outros Rendimentos e Ganhos	11 266,00	710,06
<b>TOTAL</b>	<b>282 372,47</b>	<b>241 454,35</b>

ARL.  
E. Santos  
J. S.

### 11. Passivos Contingentes, Ativos Contingentes e Imparidades

Nos períodos em análise de 2025 e 2024 não se registaram Passivos contingentes nem Ativos contingentes.

### 12. Subsídios e Apoios do Governo

A 31 de Dezembro de 2025 bem como em 2024 a Entidade obteve os seguintes Apoios e Subsídios do Governo e Outras Entidades Públicas e Privadas.

ENTIDADES	ANO 2025	ANO 2024
<b>Segurança Social</b>	507 969,62	474 487,77
<b>Outras Entidades</b>		
Inst. Emprego e Formação Profissional		15 152,86
INR, IP	15 191,51	9 471,87
Câmara Municipal de Almada	40 639,89	51 728,92
Câmara Municipal de Lisboa	26 481,49	
Junta de Freguesia de Benfica	2 000,00	
Junta de Freguesia Santa Maria Maior	4 458,60	
PRR - Subsídios		
Subsídios Plurianuais		76 028,00
<b>Doações</b>		
Entreajuda	909,70	1 529,72
Banco Alimentar	14 069,92	12 115,33
Outros Subs./Doações e O.Legados	48 180,26	64 726,75
<b>Subtotal</b>	<b>659 900,99</b>	<b>705 241,22</b>
AT - Consignação IRS	5 209,26	10 773,23
AT - Restituição de IVA	5 314,24	2 943,14
<b>Subtotal</b>	<b>10 523,50</b>	<b>13 716,37</b>
<b>TOTAL</b>	<b>670 424,49</b>	<b>718 957,59</b>

### 13. Efeitos de alterações em taxas de câmbio

Em 31 de Dezembro de 2025 e 2024 a Entidade não teve operações com taxas de câmbio.

### 14. Imposto sobre o rendimento

Não houve imposto contabilizado nos termos do código do IRC, por Associações Sindicais estarem isentas de imposto sobre o rendimento de pessoas coletivas.

### 15. Benefícios dos Empregados

O nº médio de pessoas ao serviço da Entidade em 31 de Dezembro de 2025 e 2024 foi de 26 pessoas.

Os gastos que a entidade incorreu com os funcionários foram os seguintes:

DESCRIÇÃO	ANO 2025	ANO 2024
Remunerações de Pessoal	467 439,78	436 343,86
Indemnizações	534,33	442,71
Encargos sobre Remunerações	103 625,17	96 259,98
Seguros de Acidentes Doenças Profissionais	9 731,09	
Outros Gastos Pessoal	1 828,82	5 253,66
<b>TOTAL</b>	<b>583 159,19</b>	<b>538 300,21</b>

del.  
Eletor  
#  
1-5

#### 16. Divulgações exigidas por outros diplomas legais

A Entidade não apresenta dívidas ao Estado em situação de mora, nos termos do Decreto-Lei 534/80 de 7 de Novembro.

Dando cumprimentos ao estabelecido no Decreto-Lei 411/91 de 17 de Outubro, informa-se que a situação da Entidade perante a Segurança Social se encontra regularizada a 31 de Dezembro de 2025 e, bem assim em 26/03/2025, conforme declaração emitida pela Segurança Social.

#### 17. Outras informações

De forma a uma melhor compreensão das restantes demonstrações financeiras, são divulgadas as seguintes informações.

##### 17.1. Número médio de utentes

O número médio de utentes, durante o exercício foi de:

ANCORA	GIRA	JOY	PANDA	ALFAMA	ALMADA
7	6	7	4	30	25

#### **NÚMERO MÉDIO DE UTENTES E DE PESSOAS AO SERVIÇO DA INSTITUIÇÃO REPARTIDO POR RESPOSTAS E PROJETOS**

**Resposta: PAP**

**Nº DE UTENTES: 100**

NÚMERO MÉDIO DE FUNCIONÁRIOS	FUNÇÕES DESEMPENHADAS
1	ADMINISTRATIVA <b>Lucília Lopes</b> 30%
1	PSICOLOGA <b>Ana Calhegas</b> 100% (80% a partir Outubro)
1	PSICOLOGA <b>Telma Marques</b> 100% (80% a partir Outubro)
<b>Total:</b> 3	

AM.  
Estante  
#  
12

**Resposta : PIIPSSAA**

Nº DE UTENTES: 3 + 10

NÚMERO MÉDIO DE FUNCIONÁRIOS	FUNÇÕES DESEMPENHADAS
1	PSICOLOGA Filipa Araújo 100%
<b>Total:</b> 1	

**Resposta: RSA Benfica**

Nº DE UTENTES: 7

NUMERO MÉDIO DE FUNCIONÁRIOS	FUNÇÕES DESEMPENHADAS
1	ASSISTENTE SOCIAL Mariana Brites 50%
1	ASSISTENTE SOCIAL Juliana Alves 100%
3	MONITORES Silvana Veiga, Maria Galhano, Paulo Africano, Francis
<b>Total:</b> 5	

**Resposta : RSA Cacilhas**

Nº DE UTENTES: 5

NÚMERO MÉDIO DE FUNCIONÁRIOS	FUNÇÕES DESEMPENHADAS
1	PSICÓLOGA Sofia Amaral 50%
3	MONITORES Erica Paulo, Bitchesen, Catarina Gaspar, Fernando, Thainá, Luís Romeiro
<b>Total:</b> 4	

**NÚMERO MÉDIO DE UTENTES E DE PESSOAS AO SERVIÇO DA  
INSTITUIÇÃO REPARTIDO POR VALÊNCIAS**

**VALÊNCIA: UPRO ANCORA**

Nº DE UTENTES: 7

NÚMERO MÉDIO DE FUNCIONÁRIOS	FUNÇÕES DESEMPENHADAS
2	TECNICO SUPERIOR SERV SOCIAL 25% (1 técnico 15% Leónia Clemente e 1 técnico 10% Carla Santos)
1	TRABALHADOR AUXILIAR Emanuel Costa / Virginia Rossi 40%
1	PSICOLOGA/COORDENADORA ESTAGIÁRIOS Sofia Couto 25%
1	ADMINISTRATIVA Joana Peixoto 40%
3	MONITORES Diogo Montenegro, Beatriz Sousa, Giovana, Sofia Lopes
<b>Total:</b> 5	

Al.  
Couto  
Santos

**VALÊNCIA: UPRO JOY****Nº DE UTENTES: 7**

NÚMERO MÉDIO DE FUNCIONÁRIOS	FUNÇÕES DESEMPENHADAS
1	TECNICO SUPERIOR SERV SOCIAL <b>Carla Santos 25%</b>
1	PSICOLOGA <b>Sofia Couto 25%</b>
1	PSICOPEDAGOGO/COORDENADORA <b>Ana Martins 50%</b>
1	ADMINISTRATIVA <b>Joana Peixoto 10%</b>
1	TRABALHADOR AUXILIAR <b>Mónica Tavares 50%</b>
1	AJUDANTE COZINHA <b>Mónica Tavares 50%</b>
3	AUXILIAR ACÇÃO DIRECTA <b>Lurdes Agostinho, Elizete Figueira e Virginia Carvalho 100%</b>
Total: 9	

**VALÊNCIA: UPRO PANDA****Nº DE UTENTES: 4**

NÚMERO MÉDIO DE FUNCIONÁRIOS	FUNÇÕES DESEMPENHADAS
1	TECNICO SUPERIOR SERV SOCIAL <b>Carla Santos 25%</b>
1	PSICOLOGA <b>Sofia Couto 25%</b>
1	ASSISTENTE SOCIAL <b>Mariana Brites 50%</b>
1	ADMINISTRATIVA <b>Joana Peixoto 10%</b>
1	TRABALHADOR AUXILIAR <b>Raquel Furtado 50%</b>
3	AUXILIARES ACÇÃO DIRECTA <b>Isabel Teixeira, Carlos Garcia, Janet Cubutimanh 100%</b>
Total: 8	

**VALÊNCIA: FSO RETIRO DE ALFAMA****Nº DE UTENTES: 30**

NÚMERO MÉDIO DE FUNCIONÁRIOS	FUNÇÕES DESEMPENHADAS
1	PSICOPEDAGOGA/COORDENADORA <b>Carla Pulido 100%</b>
1	PSICOLOGO <b>Soraia Silva 100%</b>
1	ANIMADOR-SÓCIO CULTURAL <b>Ana Cardoso 100%</b>
1	TECNICO SUPERIOR SERV SOCIAL <b>Carla Santos 15%</b>
1	TRABALHADOR AUXILIAR <b>Emanuel Costa / Virginia Rossi 60%</b>
1	AJUDANTE DE COZINHA <b>Aparecida Castro 100%</b>
1	ADMNISTRATIVA <b>Joana Peixoto 30%</b>
1	MONITOR <b>Marcela Rocha / Carolina Amaral 100%</b>
Total: 8	

AEI.  
 Quanto  
 \$\$\$  
 J ~

## VALÊNCIA: UPRO GIRA

Nº DE UTENTES: 6

NÚMERO MÉDIO DE FUNCIONÁRIOS	FUNÇÕES DESEMPENHADAS
1	TECNICO SUPERIOR SERV SOCIAL <b>Carla Santos</b> 25%
1	PSICOLOGA <b>Sofia Couto</b> 25%
1	PSCOPEGODA/COORDENADORA <b>Ana Martins</b> 50%
1	ADMINISTRATIVA <b>Joana Peixoto</b> 10%
1	TRABALHADOR AUXILIAR <b>Raquel Furtado</b> 50%
3	AUX. ACÇÃO DIRECTA <b>Fernanda Pinto, Ana Africano, Fátima Pereira</b> 100%
<b>Total: 8</b>	

## VALÊNCIA: FSO GAIVOTA (ALMADA)

Nº DE UTENTES: 25

NÚMERO MÉDIO DE FUNCIONÁRIOS	FUNÇÕES DESEMPENHADAS
1	ADMINISTRATIVA <b>Lucília Lopes / Ana Bendita Farinha</b> 30%
1	PSICOLOGA/COORDENADORA <b>Eleonora Gonçalves</b> 100%
1	TECNICO SUPERIOR SERV SOCIAL <b>Leonia Clemente</b> 85%
1	PSICOLOGA <b>Sofia Amaral</b> 50%
1	ANIMADOR CULTURAL <b>Alexandra Paulo</b> 80%
1	TRABALHADOR AUXILIAR <b>Cláudia Veiga</b> 100%
1	MONITORA <b>Ana Moleiro</b> 100%
1	ADMINISTRATIVA <b>Lucília Lopes / Ana Bendita Farinha</b> 30%
<b>Total: 7</b>	

**17.2. Diferimentos de Gastos**

A rubrica “ Diferimentos “ tinha, em 31 de Dezembro de 2025 e 31 de Dezembro de 2024 a seguinte composição:

DESCRIÇÃO	ANO 2025	ANO 2024
<b>Gastos a reconhecer</b>		
Seguros	0,00	0,00
Rendas	0,00	2 850,00
<b>Total</b>	<b>0,00</b>	<b>2.850,00</b>

**17.3. Instrumentos Financeiros**

Nos períodos de 2025 e 2024, esta rubrica não regista saldos.

**17.4. Caixa e Depósitos Bancários**

A rubrica “Caixa e Depósitos Bancários “ à Ordem e a Prazo, em 31 de Dezembro de 2025 e 31 de Dezembro de 2024 a seguinte composição:

DESCRIÇÃO	ANO 2025	ANO 2024
Caixa	4 345,63	6 576,05
Depósitos	76 925,03	174 154,34
<b>Total</b>	<b>81 270,66</b>	<b>180 730,39</b>

**17.5. Estado e Outros Entes Públicos**

A rubrica de “ Estado e Outros Entes Públicos “ está dividida da seguinte forma:

DESCRIÇÃO	ANO 2025	ANO 2024
<b>ATIVO</b>		
Imposto sobre rendimento (PEC)		1 233,09
<b>Total</b>	<b>0,00</b>	<b>1 233,09</b>
<b>PASSIVO</b>		
Retenções Imp. Sobre Rendimento	3 302,00	5 970,50
Segurança Social	10 500,37	19 516,09
<b>Total</b>	<b>13 802,37</b>	<b>25 486,59</b>

**17.6. Diferimentos de Rendimentos**

A rubrica “ Diferimentos “ tinha, em 31 de Dezembro de 2025 e 31 de Dezembro de 2024 a seguinte composição:

DESCRIÇÃO	ANO 2025	ANO 2024
<b>Rendimentos a reconhecer</b>		
RTA Jardim do Castelo	39 000,00	
PIPSSA Housing First	11 278,47	7 804,03
PROG.APOIO PSI.ALMADA	9 872,67	
<b>Total</b>	<b>60 151,14</b>	<b>7 804,03</b>

**17.7. Fornecimentos e Serviços**

A rubrica de “ Fornecimentos e Serviços Externos “ está dividida da seguinte forma:

Art.  
 2º parágrafo  
 ↓

DESCRIÇÃO	ANO 2025	ANO 2024
Serviços especializados	145 684,40	153 875,65
Materiais	18 445,29	11 525,45
Energia e fluidos	29 976,32	27 993,54
Deslocações, estadas e transportes	21 860,68	13 187,29
Serviços diversos	169 699,16	162 329,55
<b>Total</b>	<b>385 665,85</b>	<b>329 392,49</b>

Al.  
Chantol  
+ 3

### 17.8. Outros Gastos e perdas

A rubrica de “Outros Gastos e Perdas” está dividida da seguinte forma:

DESCRIÇÃO	ANO 2025	ANO 2024
Impostos		159,66
Dividas Incobráveis		
Outros	5 602,85	4 015,82
<b>Total</b>	<b>5 602,85</b>	<b>4 175,48</b>

### 17.9. Demonstração das alterações nos Fundos Patrimoniais

A rubrica de Capital Próprio apresentou em 2025 a seguinte evolução:

DESCRIÇÃO	SALDO EM 01/01/2025	AUMENTOS DIMINUIÇÕES	APLICAÇÃO DE RESULTADOS	SALDO EM 31/12/2025
Reservas				
Resultados Transitados	131 741,08		3 246,22	134 987,30
Excedentes de Revalorização				
Resultado Líquido	3 246,22	-47 895,41	-3 246,22	-47 895,41
<b>Total</b>	<b>134 987,30</b>	<b>-47 895,41</b>	<b>0,00</b>	<b>87 091,89</b>

### 17.10. Investimentos Financeiros

Em 2025 procedeu-se á anulação dos 2.308,51 euros dos Outros Ativos Financeiros classificados como Ativo não Corrente pelo facto do Fundo de Compensação sobre o Trabalho se ter extinguido.

### 17.11. Acontecimentos após a data de Balanço

Não são conhecidos à data quaisquer eventos subsequentes com impacto significativo nas Demonstrações Financeiras a 31 de Dezembro de 2025. Assim, após o encerramento do período, e até à elaboração do presente relatório não se registaram outros factos susceptíveis de modificar a situação relevada nas contas.

Lisboa, 12 de Março de 2026

Contabilista Certificado  
Nº 14.420  
NIF: 114 098 603

